



HANDELS-, INDUSTRIE-, HANDWERKS-,
TOURISMUS- UND LAND-
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

PERSONALVERWALTUNG

CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA,
ARTIGIANATO, TURISMO
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

ÖFFENTLICHER WETTBEWERB NACH PRÜFUNG FÜR 1 STELLE AUF PROBE IN DER BESOLDUNGS- UND BERUFSKLASSE C1, BERUFSBILD „MITARBEITER/IN“ IM BEREICH „INNOVATION UND UNTERNEHMENSENTWICKLUNG“

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI SCRITTI AD 1 POSTO IN PROVA NELLA POSIZIONE ECONOMICO-PROFESSIONALE C1, PROFILO PROFESSIONALE “COLLABORATORE/TRICE” NEL REPARTO “INNOVAZIONE E SVILUPPO D’IMPRESA”

PRÜFUNGSFRAGEN

B

QUESITI D’ESAME

1. Erklären Sie den Unterschied zwischen der Annullierbarkeit und der Nichtigkeit eines Verwaltungsaktes.
2. Warum ist die Begründung einer Verwaltungsmaßnahme so wichtig?
3. Was macht einen attraktiven Arbeitgeber aus?
4. Onboarding: was versteht man darunter? Warum ist Onboarding wichtig? Wie kann Onboarding erfolgreich gestaltet werden?
5. Definieren Sie „Projektmanagement“ und beschreiben Sie die wichtigsten Elemente des Projektmanagements.

1. Illustri la differenza tra annullabilità e nullità di un atto amministrativo.
2. Perché è importante la motivazione di provvedimenti amministrativi?
3. Cosa rende attraente un datore di lavoro?
4. Onboarding: che cosa si intende con questo termine? Perché l'onboarding è importante? Come si può organizzare un onboarding di successo?
5. Definire il termine “Gestione dei progetti” e descrivere gli elementi principali della gestione dei progetti.

Vorgesehene Zeit: 2,5 Stunden

Tempo a disposizione: 2,5 ore