



HANDELS-, INDUSTRIE-,
HANDWERKS- UND LAND-
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,
INDUSTRIA, ARTIGIANATO
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

PARTNER DER WIRTSCHAFT

AL SERVIZIO DELL'ECONOMIA

LEISTUNGSPLAN

**PIANO DELLA
PRESTAZIONE
ORGANIZZATIVA**

2018 - 2020



Anlage an den Beschluss
Nr. 90 vom 23.07.2018

Allegato alla deliberazione
dd. 23.07.2018, n. 90

INHALT

1	DIE KÖRPERSCHAFT	SEITE 3
	1.1 Die Mission und die primären Tätigkeiten	
	1.2 Die Organisationsstruktur	
	1.3 Das Personal	
	1.4 Zur Verfügung stehende Mittel	
2	DIE DREIJAHRESPLANUNG	SEITE 5
3	DIE JAHRESPLANUNG	SEITE 14
4	DIE INDIVIDUELLE LEISTUNGSBEWERTUNG	SEITE 40

1 DIE KÖRPERSCHAFT

Gemäß dem Dekret des Präsidenten des Regionalausschusses Nr. 9/L vom 12. Dezember 2007 ist die Handelskammer Bozen eine autonome öffentliche Körperschaft, welche Funktionen allgemeinen Interesses für die Unternehmen ausführt und sich damit einhergehend um die Entwicklung der lokalen Wirtschaft kümmert. Nachfolgend werden die Mission, die primären Tätigkeiten, die Organisationsstruktur, sowie einige Daten zum Personal und zum Jahresabschluss erläutert. Wir möchten den Leser außerdem darauf hinweisen, dass das vorliegende Dokument im Sinne der im Juni 2017 erlassenen Richtlinien des Departments für den öffentlichen Dienst (Dipartimento per la funzione pubblica) erstellt wurde.

Mit Beschluss des Verwaltungsrates des Instituts für Wirtschaftsförderung Nr. 13 vom 25.10.2016 wurde die Gültigkeit des Leistungsplanes auch an den obgenannten Sonderbetrieb erweitert.

1.1 Die Mission und die primären Tätigkeiten

Die Mission stellt die Daseinsberechtigung des Unternehmens dar und den Bereich, in welchem die Kammer in Bezug auf die politische Tätigkeit und die durchgeführten Aktionen tätig ist. Anders ausgedrückt ist sie eine zusammengefasste Interpretation der Funktion der Organisation nach außen und nach innen. Die Handelskammer Bozen hat folgende Mission:

“Wir sind eine Organisation aller Südtiroler Unternehmen. Als Körperschaft des öffentlichen Rechtes sind wir besonders den Prinzipien Demokratie, Transparenz und Unparteilichkeit verpflichtet.

Wir unterstützen die Wirtschaftstreibenden in mehrfacher Weise, leisten im Auftrag von Staat und Land wirtschaftsrelevante Dienste und vertreten die Interessen der Betriebe gegenüber der Öffentlichkeit, den Entscheidungsträgern und Verwaltungen.”

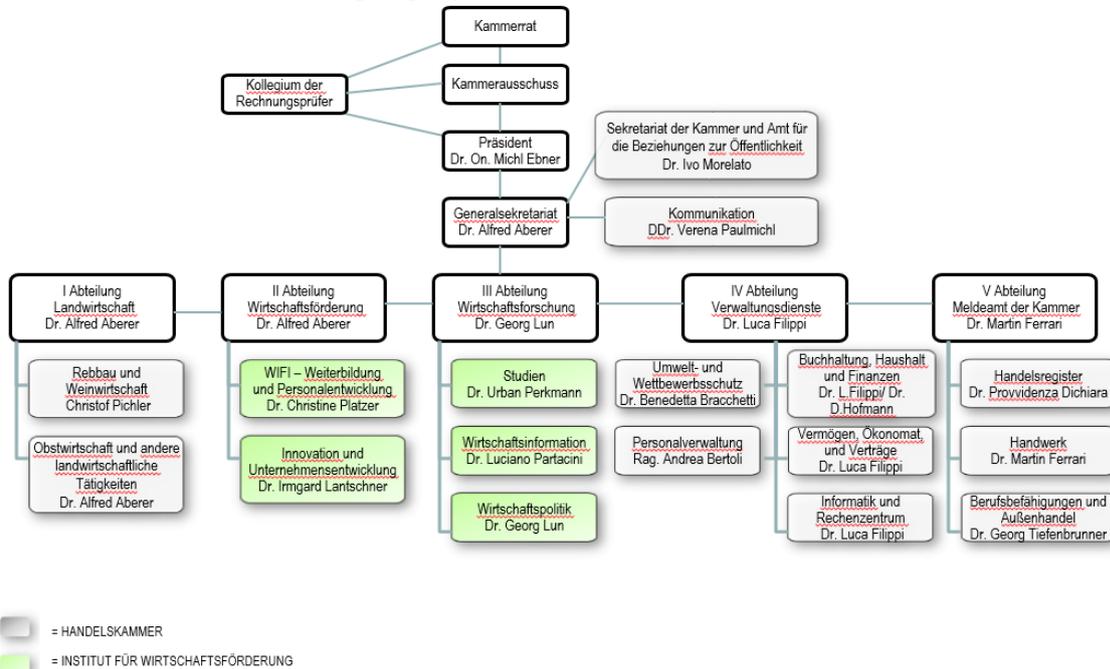
Das Angebot der Handelskammer umfasst dabei eine breite Palette von Dienstleistungen. Zu den primären Tätigkeiten und Dienstleistungen der Handelskammer gehören u.a. die Verwaltung des Handelsregisters, die Wirtschaftsforschung, die Weiterbildung der Unternehmer/innen und deren Mitarbeiter/innen, die Unternehmensentwicklung, die Marktregelung, der Umweltschutz und die alternative Streitbeilegung (ADR).

1.2 Die Organisationsstruktur

In diesem Abschnitt finden Sie das Organigramm der Handelskammer Bozen mit allen Geschäftsbereichen und zuständigen Abteilungs- bzw. Amtsleitern.



Organigramm der Handelskammer Bozen



1.3 Das Personal (Stand 30.06.2018)

Vollzeit	Teilzeit 1/2	Teilzeit 2/3	Teilzeit 5/6	Summe Mitarbeiter/innen	Vollzeitäquivalente
79	12	13	15	119	106,17

- Die Handelskammer hat sich für die Veröffentlichung eines dreijährigen Personalbedarfsplanes (2017 – 2019) auf der Homepage der Körperschaft entschieden, auch wenn dies nicht vom Regionalgesetz vorgesehen ist, um eine transparente Verwaltung des Kammerpersonals zu gewährleisten. Der diesbezügliche Plan ist unter folgendem Link abrufbar (<http://www.handelskammer.bz.it/de/transparenteverwaltung/personal/stellenplan>)

1.4 Zur Verfügung stehende Mittel

In diesem Abschnitt finden Sie die erste Änderung des Voranschlags der Handelskammer Bozen für den Zeitraum 2018 - 2020, der vom Kammerrat in seiner Sitzung vom 09.04.2018 genehmigt wurde:

Laufende Einnahmen (A)		2018		2019		2020	
Posten	2018	1. Änderung I variazione	2019	2020			
1) Jahresgebühr	€ 6.774.100,00	€ 7.475.000,00	€ 6.798.800,00	€ 5.661.600,00			
2) Sekretariatsgebühren	€ 3.128.000,00	€ 3.150.000,00	€ 3.154.200,00	€ 3.156.500,00			
3) Beiträge, Zuschüsse und andere Einnahmen	€ 8.453.900,00	€ 8.512.000,00	€ 8.443.900,00	€ 8.437.900,00			
4) Einnahmen aus der Verwaltung von Gütern und Dienstleistungen	€ 816.750,00	€ 840.000,00	€ 840.000,00	€ 840.000,00			
5) Bestandsänderungen	€ -	€ -	€ -	€ -			
Summe der laufenden Einnahmen (A)	€ 19.172.750,00	€ 19.977.000,00	€ 19.236.900,00	€ 18.096.000,00			
Laufende Ausgaben (B)							
Posten	2018	1. Änderung I variazione	2019	2020			
6) Personal	€ 7.848.000,00	€ 7.848.000,00	€ 7.850.000,00	€ 7.850.000,00			
7) Betrieb der Ämter	€ 4.425.850,00	€ 4.663.100,00	€ 4.479.560,00	€ 4.492.400,00			
8) Wirtschaftliche Maßnahmen	€ 6.297.800,00	€ 6.824.800,00	€ 6.210.640,00	€ 5.179.000,00			
9) Abschreibungen und Rückstellungen	€ 1.142.200,00	€ 1.182.200,00	€ 1.166.700,00	€ 1.048.600,00			
Summe der laufenden Ausgaben (B)	€ 19.713.850,00	€ 20.518.100,00	€ 19.706.900,00	€ 18.570.000,00			
	-€ 541.100,00	-€ 541.100,00	-€ 470.000,00	-€ 474.000,00			
Finanzerträge und -aufwendungen (C)							
Posten	2018	1. Änderung I variazione	2019	2020			
10) Finanzerträge	€ 415.000,00	€ 415.000,00	€ 415.000,00	€ 415.000,00			
11) Finanzaufwendungen	€ -	€ -	€ -	€ -			
Summe der Finanzverwaltung (C)	€ 415.000,00	€ 415.000,00	€ 415.000,00	€ 415.000,00			
Außerordentliche Verwaltung (D)							
Posten	2018	1. Änderung I variazione	2019	2020			
12) Außerordentliche Erträge	€ 170.100,00	€ 170.100,00	€ 109.000,00	€ 109.000,00			
13) Außerordentliche Aufwendungen	-€ 44.000,00	-€ 44.000,00	-€ 54.000,00	-€ 50.000,00			
Summe der außerordentlichen Verwaltung (D)	€ 126.100,00	€ 126.100,00	€ 55.000,00	€ 59.000,00			
Ergebnis des Geschäftsjahres (A-B+/-C+/-D)							
Gewinn	€ -	€ -	€ -	€ -			
Investitionen (E+/-F+/-G)							
Posten	2018	1. Änderung I variazione	2019	2020			
E Immobilizzazioni immateriali	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00			
F Immobilizzazioni materiali	€ 110.000,00	€ 110.000,00	€ 110.000,00	€ 110.000,00			
G Immobilizzazioni finanziarie	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00			
Totale investimenti (E+F+G)	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00			

Weitere Daten sind unter folgendem Link abrufbar:

<http://www.handelskammer.bz.it/de/transparente-verwaltung/bilanzen>

2 DIE DREIJAHRESPLANUNG

Das vorliegende Dokument, Leistungsplan genannt, wurde von der Handelskammer Bozen erstellt, um die Tätigkeit und die erwarteten Leistungen der Körperschaft für den Zeitraum 2018-2020 zu definieren. Das Dokument gehört zu der Planungsphase des sogenannten Leistungskreislaufs, welcher in den nationalen Handelskammern durch das gesetzesvertretende Dekret Nr. 150/2009 eingeführt und danach zum Teil durch das Regionalgesetz Nr. 4/2011 der Autonomen Region Trentino-Südtirol übernommen wurde.

Die Struktur des Leistungsplans setzt sich wie folgt zusammen: mit der Mission als Ausgangspunkt, wurden die strategischen Bereiche ermittelt (enthalten im mehrjährigen Tätigkeitsprogramm), innerhalb welcher die Körperschaft handeln muss. Von diesen ausgehend, wurden die jeweiligen strategischen Ziele festgelegt, das heißt die spezifischen Handlungsrichtlinien, welchen die Kammer folgen muss und an den verschiedenen Indikatoren (KPI – Key Performance Indicator) zur Messbarkeit geknüpft sind.

Die strategischen Ziele werden wiederum auf eine “niedrigere” Ebene abgeleitet, nämlich auf die Ebene der operativen Ziele, welche den für das Folgejahr durchzuführenden Tätigkeiten entsprechen und daher jährlich aktualisiert werden. Jedes operative Ziel ist mit mindestens einem Indikator und einem Ziel (dem erwarteten Niveau der Leistung) ausgestattet.

Die im Laufe des Geschäftsjahres erfolgte Anpassung der Ziele wurde als erforderlich erachtet, da einige Tätigkeiten, welche im Leistungsplan vorgesehen waren, nicht mehr durchgeführt werden, während neue Tätigkeiten erst nach der Genehmigung des Leistungsplanes hinzugekommen sind.

Nachfolgend werden die (strategischen) Ziele für den Zeitraum 2018 – 2020 aufgeführt:

Die Zielvorgaben verstehen sich als „>=“, außer es ist im Dokument anders angeführt.

Strategisches Ziel 1– Sensibilisierung für Wirtschaftsthemen und Förderung einer unternehmensnahen Wirtschaftspolitik

Hier steht die Realisierung von Kampagnen für lokale Wirtschaftsthemen, wie die Erreichbarkeit von Südtirol, die Digitalisierung der Unternehmen, der Bürokratieabbau, die Zusammenarbeit mit der Unternehmerwelt, der Politik, den Bürgern und anderen Interessensgruppen zwecks Festsetzung und Umsetzung von Maßnahmen, welche die Wirtschaftsentwicklung in Südtirol unterstützen, im Mittelpunkt; des Weiteren gehört dazu die Förderung der Zusammenarbeit zwischen Schule und Wirtschaft.

Für Ziel relevante Abteilungen: Wirtschaftsforschung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
Veranstaltungen zu Wirtschaftsthemen und zur Zusammenarbeit von Schule und Wirtschaft: Anzahl der Veranstaltungen, Werkstätten und Tagungen	33,3%	6	6	6
Meldungen, Interviews und Beiträge in den Medien zu Studien, Analysen, Pressemitteilungen, Berichten und Pressemitteilungen des WIFO: Anzahl der Meldungen Interviews und Beiträgen in den Medien	33,3%	30	30	30
Vorträge und Workshops in den Schulen sowie Handelskammerbesuche von Schulklassen: Anzahl der Vorträge, Workshops und Handelskammerbesuche	33,3%	35	35	35

Strategisches Ziel 2 – Modernes Weiterbildungsangebot für die Südtiroler Wirtschaft

Der Zweck ist hierbei eine angemessene Menge von Weiterbildungskursen für die Südtiroler Wirtschaft zu organisieren und somit die Unternehmen in ihrem stetigen Wachstum zu stärken. Das Ziel aller Initiativen des WIFI ist die Verbesserung und Stärkung der Handlungskompetenz der Unternehmer, der Führungskräfte und der Mitarbeiter damit sie den sich ständig ändernden Bedürfnissen besser begegnen können und damit für die Gegenwart und Zukunft gewappnet sind.

Für Ziel relevante Abteilungen: Wirtschaftsförderung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
Qualitätsniveau der Weiterbildungsveranstaltungen: Verhältnis zwischen der Anzahl der Feedback-Fragebögen über die WIFI Weiterbildungen mit	33,3%	85%	86%	86%

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
den Bewertungen: gut, sehr gut und ausgezeichnet und der Gesamtzahl der ausgefüllten Feedback-Fragebögen von den WIFI-Weiterbildungen (Kodex 1 – 9)				
Anteil an neuen und aktualisierten Veranstaltungen: Verhältnis zwischen der Anzahl an neuen und aktualisierten Veranstaltungen, die vom WIFI organisiert werden und der Gesamtzahl der Veranstaltungen, die vom WIFI organisiert werden	33,3%	20%	20%	20%
Realisierte Aktivitäten in Kooperation: Anzahl der realisierten Aktivitäten des WIFI-Weiterbildung in Kooperationen (Veranstaltungen, Projekte, Dienste)	33,3%	27	27	30

Strategisches Ziel 3 – Marktregelung und Wettbewerbsschutz

Das Ziel der Kammer besteht darin, zu gewährleisten, dass die Dynamik des Marktes in den Sektoren, welche der Kontrollfunktion der Körperschaft unterliegen, gesetzkonform abläuft.

Die Übernahme dieser Aufgaben setzt eine qualitative und quantitative Verbesserung der Überwachungstätigkeit voraus. Zu diesem Tätigkeitsbereich gehören auch die Landwirtschaft sowie die Wechsel- und Scheckproteste.

Für Ziel relevante Abteilungen: Verwaltungsdienste;

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
Erhöhung der Anzahl der Bediensteten, die für die Betreuung der Gewinnspiele zuständig sind: Anzahl der neuen Zuständigen für Gewinnspiele	50%	2	2	2
Absprache mit den Wirtschaftsverbänden um Vorschläge für die Festlegung der Richtpreisverzeichnisse für Hoch und Tiefbau: Organisation der Treffen und der Absprachen innerhalb des 31. Dezembers des laufenden Jahres	50%	4	4	4

Strategisches Ziel 4 – Analyse der Südtiroler Wirtschaftsstruktur

Ziel ist die Erstellung und die Verbreitung von Studien und Analysen über Schlüsselthemen der Südtiroler Wirtschaft, um für die Entscheidungsprozesse der Politik und der Wirtschaft relevante Informationen zu liefern.

Für Ziel relevante Abteilungen: Wirtschaftsforschung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
Studien, Analysen und Berichte des WIFO: Anzahl der veröffentlichten Studien, Analysen und Berichte	33,3%	5	5	5
CATI/CAWI -Umfragenquote des WIFO: Verhältnis zwischen der Anzahl der online durchgeführten Interviews für die Statistiken des WIFO und der Gesamtzahl der Umfragen für die Statistiken des WIFO	33,3%	50%	50%	50%
Antwortzeiten für Datenanfragen an das WIFO: Verhältnis zwischen der Summe der Antwortzeiten für Datenanfragen an das WIFO in Tagen und der Gesamtanzahl der Datenanfragen an das der WIFO	33,3%	10	10	10

Strategisches Ziel 5 – Förderung und Optimierung der Dienste im Bereich Unternehmensentwicklung

Zweck dieses Ziels ist die Optimierung und die Bekanntmachung der vom Bereich "Innovation, gewerbliche Schutzrechte und Unternehmensentwicklung" angebotenen Dienstleistungen, wie die Kooperation, die Unternehmensgründung und –nachfolge sowie der Angebote von Beratungen über das Thema "Familienfreundliches Unternehmen" und Produktetikettierung.

Für Ziel relevante Abteilungen: Wirtschaftsförderung;

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
Tagungen zum Thema Innovation: Anzahl der Tagungen zum Thema Innovation	33,3%	1	1	1
Veranstaltungen zur Förderung der Vereinbarkeit: Anzahl der Veranstaltungen zur Förderung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie	33,3%	2	2	2

Individuelle Beratungen zum Thema Unternehmensentwicklung: Anzahl der Tage für Spezialberatungen "Fit für die Zukunft" zum Thema Unternehmensentwicklung	33,3%	60	60	60
--	-------	----	----	----

Strategisches Ziel 6 – Förderung der alternativen Streitbeilegung

Dieses Ziel betrifft die Bekanntmachung der Verfahren des Bereiches „ADR-Alternative Streitbeilegung“ und zwar: Schiedsverfahren, Gutachten, Mediationen, Überschuldungsverfahren und Schlichtungsverfahren im Bereich Verbraucherschutz.

Für Ziel relevante Abteilungen: Generalsekretariat

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
Verfahren des Bereiches ADR-Alternative Streitbeilegung: Anzahl der hinterlegten Verfahren: Schiedsverfahren, Gutachten, Mediationen, Überschuldungsverfahren und Verfahren ODR und ADR-Consumer;	33,3%	330	350	360
Fortbildungs- und Informationsveranstaltungen zum Thema alternative Formen der Streitbeilegung: Prozentueller Anteil der von Seiten der Teilnehmer abgegebenen Feedback Fragebögen mit einer positiven Bewertung	33,3%	70%	70%	70%
Fragebögen zur Kundenzufriedenheit im Rahmen der Alternative Dispute Resolution (ADR): Verhältnis zwischen der Anzahl der Fragebögen zur Kundenzufriedenheit im Rahmen der Alternative Dispute Resolution (ADR) mit der Bewertung von mindestens befriedigend und der Gesamtzahl der ausgefüllten Fragebögen zur Kundenzufriedenheit im Rahmen der Alternative Dispute Resolution (ADR)	33,3%	90%	90%	90%

Strategisches Ziel 7 – Verbesserung der institutionellen Kommunikation

Ziel der Handelskammer ist der Ausbau und die Verbesserung der Wirksamkeit der externen Kommunikation der Körperschaft, um möglichst eine große Anzahl an Kunden/Interessensgruppen über die Tätigkeit der Kammer zu informieren.

Für Ziel relevante Abteilungen: Generalsekretariat,

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
Newsletter-Abonnenten: Anzahl der Abonnenten von verschiedenen Newslettern der Kammer	33,3%	5.000	5.000	5.000
Die Anzahl der „Fans und Followers“ der Social Media der Handelskammer erhöhen: Anstieg im Verhältnis zum Vorjahr	33,3%	+20%	+10%	+10%
Anzahl der Presseartikel über die Kammer: Anzahl der veröffentlichten Presseartikel über die Handelskammer	33,3%	100	100	100

Strategisches Ziel 8 – Entbürokratisierung, Vereinfachung und Transparenz

Hier wird der Fokus vor allem auf folgende Aspekte gelegt: Verringerung der bürokratischen Belastung der Kunden/Bürger, Vereinfachung der Verwaltungsverfahren, Beschleunigung der Bearbeitungszeiten und Informationstätigkeit im Allgemeinen.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen; Hoheitliche Tätigkeiten;

Für Ziel relevante Abteilungen: Meldeamt der Kammer

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
Zur Verfügung Stellung der: <ul style="list-style-type: none"> deutschsprachigen Version der Web Applikation für die Hinterlegung der Bilanzen (sog. Bilanci online) deutschsprachigen Version des Portals für die Alternanz Schule-Arbeit 	33,3%	31.12.18	31.12.19	31.12.20
Initiativen und Veranstaltungen zur Förderung der Information und Transparenz: Anzahl der durchgeführten Initiativen betreffend den Aufgabenbereich des Meldeamtes	33,3%	2	3	3
Spezialisierte Unterstützung zur Gründung und Änderung von innovativen Start-up Gesellschaften in Form einer GmbH: Anzahl der Start-up Unternehmen, welche vom Handelsregister betreut wurden	33,3%	5	5	6

Strategisches Ziel 9 – Verbesserung der Effizienz und Qualität der Prozesse

Hierbei sind die Steigerung der Effizienz und der Qualität der verschiedenen Abläufe innerhalb der Abteilung Meldeamt sowie deren Anpassung an die normativen und technischen Entwicklungen gemeint

Perspektiven der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen; Hoheitliche Tätigkeiten;

Für Ziel relevante Abteilungen: Meldeamt der Kammer;

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
Initiativen zur Aufwertung der Datenbank des Handelsregisters als Informationsstrument für Dritte: Anzahl der eingeleiteten Maßnahmen	33,3%	2	3	3
Implementierung von Verwaltungsverfahren, zwecks Anpassung an normative bzw. technische Entwicklungen, auch in Zusammenarbeit mit anderen Behörden: Anzahl der eingeführten Verfahren	33,3%	2	2	2
Umsetzung der vorgesehenen Maßnahmen innerhalb des Bereiches Meldeamt für den Erhalt der ISO-Zertifizierung: Datum, innerhalb dem das Ziel erreicht werden muss	33,3%	31.12.18	31.12.19	31.12.20

Strategisches Ziel 10 – Personalentwicklung

Ziel der Handelskammer ist die Verbesserung der Kompetenzen der Bediensteten, indem spezifische Bildungsprogramme geschaffen und gefördert werden.

Perspektive der BSC: Lernen und Entwicklung

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen; Hoheitliche Tätigkeiten; Effiziente interne Verwaltung; Interessensvertretung

Für Ziel relevante Abteilungen: Verwaltungsdienste;

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
Durchschnittliche Anzahl der Mitarbeitergespräche im Jahr: Verhältnis zwischen der Anzahl der strukturierten Gespräche mit den eigenen Mitarbeitern und der Gesamtanzahl der Mitarbeiter	33,3%	1	1	1
Umsetzungsrate des Bildungsplanes: Verhältnis zwischen der Anzahl der durchgeführten internen Kurse und der Anzahl	33,3%	60%	60%	60%

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
der im Bildungsplan vorgesehenen internen Kurse				
Organisation von 3 Weiterbildungen zu spezifischen Themen (Sicherheit am Arbeitsplatz, Transparenz und Vorbeugung der Korruption und, Erste Hilfe) Wert A, wobei A = Anzahl der Weiterbildungskurse	33,3%	3	2	1

Strategisches Ziel 11 – Wirtschaftlich-finanzielles Gleichgewicht der Körperschaft

Ziel der Handelskammer ist der Erhalt des wirtschaftlich-finanziellen Gesundheitszustands der Körperschaft und Sicherung der mittel- und langfristigen Finanzierbarkeit, auch in Bezug auf die von der Autonomen Provinz Bozen erteilten Linien für die Eindämmung der Ausgaben der öffentlichen Körperschaften.

Perspektive der BSC: Finanzen

Strategischer Bereich: Effiziente interne Verwaltung

Für Ziel relevante Abteilungen: Verwaltungsdienste

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
Wirtschaftliches Gleichgewicht der laufenden Verwaltung: Verhältnis zwischen den laufenden Kosten und den laufenden Erträgen	33,3%	<130%	<130%	<130%
Finanzielle Solidität: Verhältnis zwischen dem Eigenkapital und dem Gesamtkapital	33,3%	60%	60%	60%
Fähigkeit, Einnahmen zu erzielen: Verhältnis zwischen den laufenden Erträgen – (Einnahmen aus Jahresgebühren + Sekretariatsgebühren) und den laufenden Erträgen (Jahresgebühren und Sekretariatsgebühren)	33,3%	20%	20%	20%

Strategisches Ziel 12 – Optimierung des Ressourceneinsatzes der Körperschaft

Ziel ist die Aufwertung der verfügbaren Finanz-, Vermögens- und technischen Ressourcen, nach dem Gesichtspunkt der Effizienz und der Wirksamkeit, sowie Steigerung des Humankapitals. Aufgrund der strategischen Relevanz des Zieles wird

die Handelskammer im Laufe des Jahres 2018 und der Folgejahre, diverse Maßnahmen für die Reduzierung der Gesamtausgaben umsetzen.

Perspektive der BSC: Finanzen

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen; Hoheitliche Tätigkeiten; Effiziente interne Verwaltung; Interessensvertretung

Für Ziel relevante Abteilungen: Generalsekretariat; Verwaltungsdienste;

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018	Ziel 2019	Ziel 2020
Effizienz der Struktur: Verhältnis zwischen den laufenden Kosten der institutionellen Funktion A + B und den laufenden Kosten abzüglich Abschreibungen	33,3%	<80%	<80%	<80%
Zusammensetzung der laufenden Ausgaben (Personalausgaben): Verhältnis zwischen den Personalausgaben und den Ausgaben für den Betrieb der Ämter	33,3%	>150%	>150%	>150%
Nutzung der EU-Projekte und des EEN-Fonds zur Förderung der lokalen Unternehmen: Nutzung des EEN-Fonds zur Förderung der lokalen Unternehmen	33,3%	31.12.18	31.12.19	31.12.20

3 DIE JAHRESPLANUNG

Nachfolgend werden die für das Jahr 2018 festgelegten operativen Ziele der Handelskammer Bozen erläutert. Die operativen Ziele stellen Zwischen- und Unterziele der strategischen Ziele der Körperschaft dar und tragen direkt (oder indirekt) zu deren Erreichung bei. Die Zielvorgaben verstehen sich als „>=“, außer es ist im Dokument anders angeführt.

Operatives Ziel 1.1 – Zufriedenheit der Lehrpersonen mit den Unterrichtseinheiten an den Südtiroler Schulen im Rahmen des Projektes „Schule - Wirtschaft“

Das Ziel des WIFO ist die Sensibilisierung der Schüler und Studenten für Wirtschaftsthemen mittels Präsentationen und Vorträgen über die Südtiroler Wirtschaft in Schulen im Rahmen des Projektes „Schule - Wirtschaft“.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Interessensvertretung

Strategisches Ziel: Sensibilisierung für Wirtschaftsthemen und Förderung einer unternehmensnahen Wirtschaftspolitik

Zuständige Ämter: Studien, Wirtschaftsinformation, Wirtschaftspolitik

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Zufriedenheit der Lehrpersonen mit den Unterrichtseinheiten an den Südtiroler Schulen: Zufriedenheit der Lehrpersonen mit den Unterrichtseinheiten an den Südtiroler Schulen (% Anteil der positiven Feedbacks)	100%	80%

Operatives Ziel 1.2 – Aktualisierung der didaktischen Materialien für die Schulen im Rahmen des Projektes „Schule - Wirtschaft“

Das WIFO verteilt didaktisches Material, um die Schüler und Studenten für die Wirtschaft zu sensibilisieren. Das Ziel sieht die Aktualisierung dieser Materialien seitens des Dienstes „Schule - Wirtschaft“ vor.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Interessensvertretung

Strategisches Ziel: Sensibilisierung für Wirtschaftsthemen und Förderung einer unternehmensnahen Wirtschaftspolitik

Zuständige Ämter: Studien, Wirtschaftsinformation, Wirtschaftspolitik

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Datum, innerhalb wann das Ziel erreicht werden soll	100%	31.12.18

Operatives Ziel 1.3 - Organisation der Veranstaltungen und Events für die Schüler/Studenten der Südtiroler Schulen

Das Ziel beinhaltet die Sensibilisierung der Schüler und Studenten für die Wirtschaft mittels Veranstaltungen und Events (Ideenwettbewerbe, Organisation eines Wirtschaftstages und andere Events der Handelskammer).

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Interessensvertretung

Strategisches Ziel: Sensibilisierung für Wirtschaftsthemen und Förderung einer unternehmensnahen Wirtschaftspolitik

Zuständige Ämter: Studien, Wirtschaftsinformation, Wirtschaftspolitik

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Veranstaltungen und Events des Projektes „Schule-Wirtschaft“: Anzahl der Veranstaltungen und Events im Rahmen des Projektes „Schule - Wirtschaft“	100%	1

Operatives Ziel 2.1 - Schaffung eines umfassenden und praxisorientierten Weiterbildungsangebotes

Das Ziel ist es, über das WIFI überbetriebliche und maßgeschneiderte Bildungsveranstaltungen durchzuführen.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Modernes Weiterbildungsangebot für die Südtiroler Wirtschaft

Zuständige Ämter: WIFI – Weiterbildung und Personalentwicklung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Vom WIFI durchgeführte Veranstaltungen: Anzahl der vom WIFI durchgeführten Veranstaltungen	100%	200

Operatives Ziel 2.2 – Jährliche Realisierung einer speziellen Initiative

Jährliche Realisierung einer speziellen, neuen Weiterbildungsinitiative oder einer Initiative, welche die Weiterbildung bzw. Personalentwicklung fördert.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Modernes Weiterbildungsangebot für die Südtiroler Wirtschaft

Zuständige Ämter: WIFI – Weiterbildung und Personalentwicklung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Jährliche Realisierung einer speziellen Initiative: Anzahl der neuen, speziellen Initiativen	100%	1

Operatives Ziel 3.1 - Hoher Prozentsatz an erledigten Anträgen um Überwachung von Gewinnspielen

Dieses Ziel betrifft die Aufrechterhaltung eines hohen prozentuellen Anteils der überwachten Gewinnspiele im Verhältnis zu den gesamten diesbezüglichen Anträgen. Zu diesem Zweck werden die mindestens 15 Tage vor dem Termin für die Ziehung der Gewinner eingereichten Anträge berücksichtigt.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Marktregelung und Wettbewerbsschutz

Zuständige Ämter: Berufsbefähigungen und Außenhandel, Gastgewerbe und Handel

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Erhaltene Anträge zur Überwachung von Gewinnspielen: Verhältnis zwischen der Anzahl der eingereichten Anträge zur Überwachung von Gewinnspielen und die überwachten Gewinnspiele in der gleichen Bezugsperiode	100%	75%

Operatives Ziel 3.2 - Bekämpfung von „irreführender Geschäftspraktiken“

Ausgehend von den Anzeigen der Kunden der Handelskammer sollen die Unternehmen durch Pressemitteilungen und Bekanntmachungen auf der Webseite der Kammer auf einige irreführende Geschäftspraktiken aufmerksam gemacht werden.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Marktregelung und Wettbewerbsschutz

Zuständige Ämter: Sekretariat der Kammer und Amt für die Beziehungen der Öffentlichkeit

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Pressemitteilungen über irreführende Geschäftspraktiken, welche von den Medien übernommen werden: Anzahl der Berichte in den lokalen Medien, welche sich auf die Pressemitteilungen oder Hinweise auf der Website der Kammer über irreführende Geschäftspraktiken beziehen.	100%	5

Operatives Ziel 3.3 - Einhaltung des maximalen Zeitraumes für die Ausstellung der Qualitätsweinzertifizierung

Einhaltung des maximalen Zeitraumes für die Ausstellung der vorgesehenen Dokumente, von der Anfrage der Qualitätsweinzertifizierung über die komplette Dokumentation bis zur Ausstellung der Bescheinigung (gesetzlicher Zeitraum 20 Tage)
Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Marktregelung und Wettbewerbsschutz

Zuständige Ämter: Rebbau und Weinwirtschaft

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Einhaltung des maximalen Zeitraumes für die Qualitätsweinzertifizierung: Einhaltung der vorgesehenen Frist	100%	<=20 Tage

Operatives Ziel 3.4 - Vereinfachung der Verfahren für die Löschanträge bei Wechselprotesten

Mit diesem Ziel will die Handelskammer eine durchschnittliche Bearbeitungszeit der Verfahren für die Streichung von Wechselprotesten von 2 Arbeitstagen gewährleisten.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Marktregelung und Wettbewerbsschutz

Zuständige Ämter: Vermögen, Ökonomat und Verträge

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Durchschnittliche Bearbeitungszeit für Löschanträge von Wechselprotesten: Durchschnittliche Bearbeitungszeit	100%	2 Arbeitstage

Operatives Ziel 3.5 - Hoher Grad an Abarbeitung der Anträge für die Überprüfung der Eichinstrumente

Das Ziel sieht die Erreichung eines hohen Prozentsatzes für die Bearbeitung der Überprüfungsanträge der Eichinstrumente vor.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Marktregelung und Wettbewerbsschutz

Zuständige Ämter: Umwelt- und Wettbewerbsschutz (+ Eichdienst)

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Vom Eichdienst erhaltene Überprüfungsanfragen: Verhältnis zwischen der Anzahl an erhaltenen Anfragen für die Überprüfung der Eichinstrumente und der Anzahl der bearbeiteten Anfragen für die Überprüfung der Eichinstrumente	100%	100%

Operatives Ziel 3.6 - Aufrechterhaltung der Anzahl an Inspektionen des Eichdienstes in technischen Zentren und Laboratorien, welche Anspruch auf regelmäßige Überprüfung haben

Das Ziel betrachtet die Inspektionsbesuche des Eichdienstes in technischen Zentren (Tachographen-Überprüfung) und autorisierten Laboratorien (Laboratorien mit Ermächtigung zur periodischen Überprüfung).

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Marktregelung und Wettbewerbsschutz

Zuständige Ämter: Umwelt- und Wettbewerbsschutz (+ Eichdienst)

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Inspektionen des Eichdienstes in technischen Zentren und Laboratorien: Inspektionen des Eichdienstes in technischen Zentren und autorisierten Laboratorien	100%	4

Operatives Ziel 3.7 – Nachkontrollen der geeichten Geräte

Der Eichdienst der Handelskammer Bozen überprüft im Sinne der geltenden Gesetzgebung bis zu 1 % der Geräte, welche von privaten Eichstellen geeicht wurden. Das Ziel sieht vor, mindestens 10 % des vorgesehenen Pensums stichprobenartig zu verifizieren.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Marktregelung und Wettbewerbsschutz

Zuständige Ämter: Umwelt- und Wettbewerbsschutz (+ Eichdienst)

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Nachkontrollen der von privaten Eichstellen geeichten Geräte: Prozentueller Anteil der stichprobenartigen Kontrollen	100%	10%

Operatives Ziel 3.8 - Durchführung der Inspektionen des Wettbewerbsschutzes im Rahmen der Vereinbarung mit der Unioncamere

Der Bereich Wettbewerbsschutz führt die Inspektionen im Rahmen der Überwachungstätigkeit durch, welche von der Vereinbarung SVIM (sorveglianza e vigilanza sul mercato) mit Unioncamere vorgesehen sind. Die vorgesehenen Inspektionen werden auch im Falle der Nichterneuerung der besagten Vereinbarung durchgeführt.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Marktregelung und Wettbewerbsschutz

Zuständige Ämter: Umwelt- und Wettbewerbsschutz (+ Eichdienst)

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Inspektionen des Bereichs Wettbewerbsschutz: Anzahl der Inspektionen des Bereichs Wettbewerbsschutz im Rahmen der Vereinbarung zur Überwachung und Marktaufsicht (SVIM - sorveglianza e vigilanza sul mercato) mit Unioncamere. Die vorgesehenen Inspektionen werden auch im Falle der Nichterneuerung der besagten Vereinbarung durchgeführt.	100%	1

Operatives Ziel 4.1 - Anfragen von Kunden bezüglich statistischer Daten über die Südtiroler Wirtschaft

Das WIFO ist bestrebt, Anfragen für Statistiken und Daten über die Südtiroler Wirtschaft zu beantworten, um die Wirtschaft zu informieren und deren Wettbewerbsfähigkeit zu steigern.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Interessensvertretung

Strategisches Ziel: Analyse der Südtiroler Wirtschaftsstruktur

Zuständige Ämter: Studien, Wirtschaftsinformation, Wirtschaftspolitik

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Anfragen zu Statistiken und Daten über die Südtiroler Wirtschaft: Anzahl der Anfragen zu Statistiken und Daten über die Südtiroler Wirtschaft, die beantwortet wurden	100%	150

Operatives Ziel 4.2 - Analyse der Konjunktorentwicklung in Südtirol

Das Wirtschaftsbarometer sichert die Beobachtung des Trends der Südtiroler Wirtschaft. Die Unternehmer, welche verschiedenen Sektoren angehören, werden angehalten eine Einschätzung des Trends zu den eigenen Tätigkeiten zu liefern, und ebenso ihre Prognosen für die Zukunft anzugeben. Es werden Umsätze, Aufträge, Investitionen, die Beschäftigungsdynamik und die Rentabilität untersucht.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Interessensvertretung

Strategisches Ziel: Analyse der Südtiroler Wirtschaftsstruktur

Zuständige Ämter: Studien, Wirtschaftsinformation, Wirtschaftspolitik

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Anzahl der Meldungen, Interviews und Beiträge in den Medien zur Konjunkturbeobachtung: Anzahl der Berichte in den lokalen Medien, welche sich auf die Konjunkturanalysen des WIFO beziehen	100%	100

Operatives Ziel 4.3 - Aktualisierung der Eckdaten der Südtiroler Wirtschaft

Das WIFO erhebt monatlich die wichtigsten Basisdaten zur Südtiroler Wirtschaft.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Interessensvertretung

Strategisches Ziel: Analyse der Südtiroler Wirtschaftsstruktur

Zuständige Ämter: Studien, Wirtschaftsinformation, Wirtschaftspolitik

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Monatliche Berichte über die Südtiroler Wirtschaft: Anzahl der monatlichen Berichte über die Südtiroler Wirtschaft	100%	12

Operatives Ziel 5.1 - Förderung des Unternehmergeistes der Südtiroler Studenten

Die Kammer hat sich das Ziel gesetzt, die Schüler und Studenten über Selbständigkeit und Unternehmensgründung zu informieren.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Förderung und Optimierung der Dienste im Bereich Unternehmensentwicklung

Zuständige Ämter: Innovation und Unternehmensentwicklung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Vorträge zum Thema Unternehmensgründung an den Schulen: Anzahl der Vorträge zum Thema Existenzgründung an den Schulen	100%	10

Operatives Ziel 5.2 - Unterstützung von Personen, die sich selbstständig machen möchten

Das Ziel sieht das Angebot von individuellen Gesprächen und kostenfreien Beratungen für Personen vor, die sich selbstständig machen möchten.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Förderung und Optimierung der Dienste im Bereich Unternehmensentwicklung

Zuständige Ämter: Innovation und Unternehmensentwicklung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Vom Service für Unternehmensgründung angebotene Erstberatungsgespräche: Anzahl der vom Service für Unternehmensgründung angebotene Erstberatungsgespräche	100%	300

Operatives Ziel 5.3 - Begleitung und Unterstützung junger Unternehmer

Die Kammer bietet eine Unterstützung für junge Unternehmer in der Anfangsphase ihrer Eigenständigkeit (maximal 5 Jahre) an, indem sie eine Plattform zum Austausch von Erfahrungen und Know-How bereitstellt.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Förderung und Optimierung der Dienste im Bereich Unternehmensentwicklung

Zuständige Ämter: Innovation und Unternehmensentwicklung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
“Start-up Aperitif”: Anzahl der “Start-up Aperitive”	100%	2

Operatives Ziel 5.4 – Werbung für die Software zur Lebensmitteletikettierung (Food-Label-Check)

Die Anwendung Food-Label-Check erlaubt es, auf intuitive Weise zu überprüfen, ob die Kennzeichnung der Lebensmittel allen Anforderungen entspricht. Ab diesem Jahr ist die besagte Dienstleistung kostenpflichtig.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Förderung und Optimierung der Dienste im Bereich Unternehmensentwicklung

Zuständige Ämter: Innovation und Unternehmensentwicklung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Registrierte Nutzer der Software Food-Label-Check: Anzahl der registrierten Nutzer der EDV-Anwendung Food-Label-Check	100%	150

Operatives Ziel 5.5 - Sensibilisierung der Unternehmen für das Thema Unternehmensnachfolge

Die Kammer hat sich das Ziel gesetzt, die Unternehmen für die Notwendigkeit eines angemessenen Kommunikationsflusses während des Prozesses der Unternehmensübergabe zu sensibilisieren.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Förderung und Optimierung der Dienste im Bereich Unternehmensentwicklung

Zuständige Ämter: Innovation und Unternehmensentwicklung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Anzahl der Erstberatungen zum Thema der Unternehmensübergabe: Anzahl der Erstberatungen zum Thema Unternehmensübergabe	100%	10

Operatives Ziel 5.6 - Sensibilisierung für die Notwendigkeit der Produktzertifizierung CE

Mit der Sensibilisierung für die Notwendigkeit der CE Zertifizierung wird die Kammer ihren Beitrag zum Wettbewerbsschutz leisten.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Förderung und Optimierung der Dienste im Bereich Unternehmensentwicklung

Zuständige Ämter: Innovation und Unternehmensentwicklung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Anzahl der Erstberatungen zum Thema CE-Kennzeichnung: Anzahl der Erstberatungen zum Thema CE-Zertifizierung	100%	20

Operatives Ziel 5.7 – Beratung „Fit für die Zukunft“

Die Kammer setzt sich das Ziel, das Projekt zur Unternehmensentwicklung „Fit für die Zukunft“ zu fördern.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Förderung und Optimierung der Dienste im Bereich Unternehmensentwicklung

Zuständige Ämter: Innovation und Unternehmensentwicklung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Beratungen „Fit für die Zukunft“: Anzahl der Unternehmen, die den Dienst „Fit für die Zukunft“ in Anspruch genommen haben	100%	15

Operatives Ziel 5.8 – Entwicklung des Projekts Patlib

Die Handelskammer setzt sich zum Ziel, die Recherchen im Bereich der Marken zu fördern.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Förderung und Optimierung der Dienste im Bereich Unternehmensentwicklung

Zuständige Ämter: Innovation und Unternehmensentwicklung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Patlib: Anzahl der Markenrecherchen	100%	100

Operatives Ziel 6.1 - Festigung der Anzahl der Mediationsverfahren

Die Mediationsstelle setzt sich das Ziel die wachsende Zahl an Mediationsverfahren gemäß dem Gesetzesdekret Nr. 28/2010 zu bewältigen.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Förderung der alternativen Streitbeilegung (Alternative Dispute Resolution)

Zuständige Ämter: Sekretariat der Kammer und Amt für die Beziehungen zur Öffentlichkeit

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Mediationsverfahren: Anzahl der hinterlegten Mediationsverfahren	100%	280

Operatives Ziel 6.2 - Optimierung der durchschnittlichen Verfahrensdauer bei Schiedsverfahren und Gutachten

Das Ziel ist die Verkürzung der durchschnittlichen Verfahrensdauer bei Schiedsverfahren und Gutachten in Tagen (die Mediationsverfahren werden gemäß dem Gesetzesdekret Nr. 28/2010 nicht berücksichtigt).

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Förderung der alternativen Streitbeilegung (Alternative Dispute Resolution)

Zuständige Ämter: Sekretariat der Kammer und Amt für die Beziehungen zur Öffentlichkeit

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Schiedsverfahren und Gutachten: Verhältnis zwischen der Summe der Verfahrensdauer (Tage) aller Schiedsverfahren und Gutachten und der Gesamtzahl der Schiedsverfahren und Gutachten	100%	<190

Operatives Ziel 6.3 - Verkürzung der durchschnittlichen Verfahrensdauer der Mediationsverfahren

Das Ziel ist die Verkürzung der Dauer von Mediationsverfahren.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Förderung der alternativen Streitbeilegung (Alternative Dispute Resolution)

Zuständige Ämter: Sekretariat der Kammer und Amt für die Beziehungen zur Öffentlichkeit

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Dauer der Mediationsverfahren: Verhältnis zwischen der Summe der Verfahrensdauer (Tage) aller Mediationsverfahren und der Gesamtzahl der Mediationsverfahren	100%	<100

Operatives Ziel 6.4 – Überschuldungsstelle

Das Ziel sieht die Verwaltung der Tätigkeit der Überschuldungsstelle vor.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Förderung der alternativen Streitbeilegung (Alternative Dispute Resolution)

Zuständige Ämter: Sekretariat der Kammer und Amt für die Beziehungen zur Öffentlichkeit

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Durchschnittliche Dauer der Verfahren: Verhältnis zwischen der Dauer der eingeleiteten Verfahren und deren Gesamtzahl	100%	<3 Jahre

Operatives Ziel 6.5 – Schlichtungsstelle im Bereich Verbraucherschutz (ODR und ADR-Consumer)

Das Ziel ist die Verwaltung einer ADR-Consumer-Schlichtungsstelle nach EU-Bestimmungen.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten

Strategisches Ziel: Förderung der alternativen Streitbeilegung (Alternative Dispute Resolution)

Zuständige Ämter: Sekretariat der Kammer und Amt für die Beziehungen zur Öffentlichkeit

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Durchschnittliche Dauer der Verfahren: Verhältnis zwischen der Dauer der eingeleiteten Verfahren und deren Gesamtzahl	100%	<100 Tage

Operatives Ziel 7.1 - Externe Kommunikation: Resonanz von eingesendeten Pressemeldungen in den lokalen Medien

Das Ziel bezieht sich auf die beobachtete Anzahl von veröffentlichten Artikeln und Reportagen sowie die Verbreitung durch die lokalen Massenmedien in Bezug auf die vom Bereich Kommunikation eingesendeten Pressemeldungen.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Interessensvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Verbesserung der institutionellen Kommunikation

Zuständige Ämter: Kommunikation

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Veröffentlichungen und Pressemitteilungen des Amtes Kommunikation: Verhältnis zwischen Anzahl der Publikationen in den Massenmedien im Jahr und der Anzahl der eingesendeten Pressemitteilungen im Jahr	100%	6

Operatives Ziel 7.2 - Externe Kommunikation: redaktionelle Seiten in den lokalen Medien

Das Ziel bezieht sich auf die regelmäßigen Veröffentlichungen der Werbeseiten in italienisch- und deutschsprachigen Tages- und Wochenzeitungen, die sich mit der Wirtschaft auseinandersetzen.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Interessensvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Verbesserung der institutionellen Kommunikation

Zuständige Ämter: Kommunikation

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Werbeseiten des Amtes Kommunikation: Anzahl der veröffentlichten Werbeseiten des Amtes Kommunikation	100%	45

Operatives Ziel 7.3 – Organisation einer Sonderausstellung für das Merkantilmuseum

Das Ziel sieht die Organisation einer Sonderausstellung für das Merkantilmuseum vor.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Interessensvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen

Strategisches Ziel: Verbesserung der institutionellen Kommunikation

Zuständige Ämter: Buchhaltung, Haushalt und Finanzen

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Organisation einer Sonderausstellung: Datum, innerhalb wann das Ziel erreicht werden soll	100%	31.12.18

Operatives Ziel 8.1 - Optimierung der durchschnittlichen Zeit bis zur Online-Veröffentlichung der Verwaltungsmaßnahmen (in Tagen)

Die Kammerverwaltung zielt darauf ab, in der kürzest möglichen Zeit alle Verwaltungsmaßnahmen online zu veröffentlichen, die zugänglich gemacht werden müssen; die durchschnittliche Dauer bezieht sich auf den Zeitraum, der zwischen der Erlassung der Verwaltungsmaßnahme durch das zuständige Organ und der Veröffentlichung an der elektronischen Amtstafel der Handelskammer liegt.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Entbürokratisierung, Vereinfachung, Transparenz und qualitative Verbesserung der Verwaltungsstrukturen

Zuständige Ämter: Sekretariat der Kammer und Amt für die Beziehungen zur Öffentlichkeit

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Zeit für die Veröffentlichung der Verwaltungsmaßnahmen im Internet: Verhältnis zwischen der Zeit (Tage), die zwischen der Erlassung der Verwaltungsmaßnahme durch das zuständige Organ und der Veröffentlichung an der elektronischen Amtstafel der Handelskammer liegt und der Summe der Verwaltungsmaßnahmen	100%	<12

Operatives Ziel 8.2 – Zahlungsfristen des Instituts für Wirtschaftsförderung

Das Ziel wird durch die Begleichung der Rechnungen des Instituts in (durchschnittlich) 17 Tagen erreicht.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Entbürokratisierung, Vereinfachung, Transparenz und qualitative Verbesserung der Verwaltungsstrukturen

Zuständige Ämter: Buchhaltung, Haushalt und Finanzen

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Zahlungsfristen des Instituts: Durchschnittliche Zahlungsdauer des Instituts für Wirtschaftsförderung	100%	17

Operatives Ziel 8.3 - Verbesserung der Qualität der Datenbank des Handelsregisters

Das Ziel wird durch die Einleitung des Verfahrens für die Streichung von Amtswegen der nicht mehr tätigen Unternehmen gemäß DPR 247/2004 und dem Artikel 2490 des Zivilgesetzbuches und durch die Richtigstellung der im Handelsregister eingetragenen Unternehmensdaten im Falle des Vorhandenseins der gesetzlichen Voraussetzungen erreicht.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Entbürokratisierung, Vereinfachung, Transparenz und qualitative Verbesserung der Verwaltungsstrukturen

Zuständige Ämter: Handelsregister

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Von Amtswegen durchgeführte Löschungen bzw. Richtigstellungen im Handelsregister: Summe der von Amtswegen eingeleiteten Löschverfahren bzw. Berichtigungen im Handelsregister	100%	250

Operatives Ziel 8.4 - Zeitnahe Eintragung ins Handelsregister bei Fusionen und Unternehmensspaltungen

Angesichts der Bedeutung und der Komplexität des Verfahrens, welches für diese Akten befolgt werden muss, wird versucht, geringere Bearbeitungszeiten als die Gesetzesfristen vorgeben einzuhalten. Das Handelsregister verfolgt das Ziel, daher eine Frist von 3 Tagen ab der Protokollierung (ausgenommen Verfahren, in denen der Kunde nach einer Registrierung an einem genauen Datum fragt) einzuhalten.

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung
Strategisches Ziel: Entbürokratisierung, Vereinfachung, Transparenz und qualitative Verbesserung der Verwaltungsstrukturen
Zuständige Ämter: Handelsregister

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Bearbeitungszeiten der beim Handelsregister eingegangenen Verfahren für Fusionen und Unternehmensspaltungen: Verhältnis zwischen der Gesamtanzahl der ins Handelsregister eingegangenen Meldungen für Fusionen und Unternehmensspaltungen, welche innerhalb von 3 Arbeitstagen bearbeitet wurden und der Gesamtanzahl der ins Handelsregister eingegangenen Meldungen für Fusionen und Unternehmensspaltungen	100%	65%

Operatives Ziel 8.5 – Qualifizierter Beratungsdienst zu Gunsten von Unternehmern, welche eine innovative Start-up GmbH gründen.

Das Ziel sieht die Einrichtung eines Beratungsdienstes zu Gunsten derjenigen Unternehmer, welche eine Gesellschaft in Form einer innovativen Start-up GmbH gründen, vor.

Perspektive der BSC: Kunden
Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung
Strategisches Ziel: Entbürokratisierung, Vereinfachung, Transparenz und qualitative Verbesserung der Verwaltungsstrukturen
Zuständige Ämter: Handelsregister;

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Einrichtung des Beratungsdienstes: Datum innerhalb welches das Ziel erreicht werden muss	100%	31.12.18

Operatives Ziel 8.6 - Verbesserung der Qualität der Datenbank des Handelsregisters für handwerkliche Unternehmen

Das Ziel sieht die Einleitung des Verfahrens für die Streichung von Amtswegen oder die Richtigstellung der im Handwerksregister eingetragenen Unternehmensdaten im Falle des Vorhandenseins der gesetzlichen Voraussetzungen vor.

Perspektive der BSC: Kunden
Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung
Strategisches Ziel: Entbürokratisierung, Vereinfachung, Transparenz und qualitative Verbesserung der Verwaltungsstrukturen

Zuständige Ämter: Handwerk

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Streichungen oder Richtigstellungen von Amtswegen für Korrekturen für Handwerksunternehmen: Anzahl der Verfahren für Streichungen und Richtigstellungen von Amtswegen (Handwerksunternehmen)	100%	45

Operatives Ziel 8.7 - Verwaltung der Kontrollen der DOC- und IGT Weine auf Grund der gültigen Rechtsvorschriften

Verwaltung der Kontrollen der DOC- und IGT Weine auf Grund der gültigen Rechtsvorschriften. Verhältnis zwischen der Anzahl der effektiv durchgeführten Kontrollinspektionen pro Jahr und der Anzahl der durchzuführenden Kontrollinspektionen im Bereich der Weinwirtschaft laut den geltenden Rechtsvorschriften. *Perspektive der BSC:* Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Entbürokratisierung, Vereinfachung, Transparenz und qualitative Verbesserung der Verwaltungsstrukturen

Zuständige Ämter: Rebbau und Weinwirtschaft

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Durchgeführte Kontrollinspektionen Verhältnis zwischen den durchgeführten und den von der geltenden Gesetzgebung vorgesehenen Kontrollen	100%	100%

Operatives Ziel 8.8 - Pünktlichkeit der Zahlungen der Lieferantenrechnungen der Handelskammer

Das Ziel betrifft die Zahlung der Rechnungen innerhalb von 15 Arbeitstagen nach Erhalt (in Zusammenarbeit mit dem Ökonomat und dem Büro, das Zahlungen genehmigt).

Perspektive der BSC: Kunden

Strategischer Bereich: Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Entbürokratisierung, Vereinfachung, Transparenz und qualitative Verbesserung der Verwaltungsstrukturen

Zuständige Ämter: Buchhaltung, Haushalt und Finanzen

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Rechnungen, welche innerhalb von 15 Tagen bezahlt wurden:	100%	80%

Verhältnis zwischen der Anzahl der innerhalb von 15 Tagen bezahlten Rechnungen und der Gesamtzahl an bezahlten Rechnungen

Operatives Ziel 9.1 - Hoher Prozentsatz der innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung ausgestellten Ursprungszeugnisse

Das Ziel ist es, einen hohen Prozentsatz an Ursprungszeugnissen innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung auszustellen, unter Berücksichtigung der effektiven Arbeitstage.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Berufsbefähigungen und Außenhandel, Gastgewerbe und Handel

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Dokumente für den Außenhandel – innerhalb von 48 Stunden ausgestellte Ursprungszeugnisse: Verhältnis zwischen der Anzahl der innerhalb von 48 Stunden ausgestellten Ursprungszeugnisse und der Summe der im selben Bezugszeitraum ausgestellten Ursprungszeugnisse	100%	70%

Operatives Ziel 9.2 - Hoher Prozentsatz der innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung ausgestellten Sichtvermerke

Das Ziel ist es, einen hohen Prozentsatz an Sichtvermerken innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung auszustellen, unter Berücksichtigung der effektiven Arbeitstage.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Berufsbefähigungen und Außenhandel, Gastgewerbe und Handel

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Dokumente für den Außenhandel – innerhalb von 48 Stunden ausgestellte Sichtvermerke: Verhältnis zwischen der Anzahl innerhalb von 48 Stunden ausgestellter Sichtvermerke und der Summe der im selben Bezugszeitraum ausgestellten Sichtvermerke	100%	70%

Operatives Ziel 9.3 - Hoher Prozentsatz der innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung ausgestellten Carnets ATA

Das Ziel ist es, einen hohen Prozentsatz an Carnet ATA innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung auszustellen, unter Berücksichtigung der effektiven Arbeitstage.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Berufsbefähigungen und Außenhandel, Gastgewerbe und Handel

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Dokumente für den Außenhandel – innerhalb von 48 Stunden ausgestellte Carnets ATA: Verhältnis von A und B in %, wobei A = Anzahl der innerhalb von 48 Stunden ausgestellten Carnets ATA und B = Summe der im selben Bezugszeitraum ausgestellten Carnets ATA	100%	70%

Operatives Ziel 9.4 - Niedrighaltung der Beanstandungszahlen von Kunden beim Sekretariat der Kammer und im Bereich „ADR-Alternative Streitbeilegung“

Das Ziel ist es, effiziente Dienstleistungen anzubieten und damit die Beanstandungszahlen der Kunden in den Bereichen „Sekretariat der Kammer“ und „ADR-Alternative Streitbeilegung“ niedrig zu halten.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Sekretariat der Kammer und Amt für die Beziehungen zur Öffentlichkeit

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Beanstandungen der Kunden: Wert A, wobei A = Anzahl der Beanstandungen der Kunden im Sekretariat der Kammer und im Bereich „ADR-Alternative Streitbeilegung“	100%	<=5

Operatives Ziel 9.5 – Die Fähigkeiten der Mitarbeiter erkennen sowie das Potential des Personals fördern

Das Ziel bezieht sich auf die Einbindung des Personals in die Herausforderungen der Körperschaft sowie auf die Forcierung von Projekten welche autonom von den Mitarbeitern der Handelskammer verwaltet werden.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Personalverwaltung;

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Anzahl der Mitarbeiter, welche im Laufe des Jahres Projekte verwaltet haben	100%	5

Operatives Ziel 9.6 – Aktualisierung der Positionen im Register „Alternanz Schule Wirtschaft“

Das Ziel sieht die Aktualisierung der Positionen im Register „Alternanz Schule Wirtschaft“ vor.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Personalverwaltung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Datum, innerhalb wann das Ziel erreicht werden soll	100%	30.12.18

Operatives Ziel 9.7 – Durchschnittliche Bearbeitungszeit der Anfragen zur Durchführung von Praktika (für Universitätsstudenten) in der Handelskammer Bozen

Das Ziel sieht die Verringerung der Bearbeitungszeiten der Anfragen zur Durchführung von Praktika in der Handelskammer Bozen vor.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Personalverwaltung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Optimierung der Bearbeitungszeit: Durchschnittliche Bearbeitungszeit der Anfragen zur Durchführung von Praktika (für Universitätsstudenten) in der Handelskammer Bozen	100%	60 Tage

Operatives Ziel 9.8 –Kassenprüfungen der Handelskammer und des Instituts

Das Ziel sieht die Verringerung der Durchführungszeiten der Kassenprüfungen (innerhalb des 20. des Folgemonats) der Handelskammer und des Instituts im zweiten Semester 2018, trotz Inbetriebnahme der neuen Buchhaltungssoftware.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Buchhaltung, Haushalt und Finanzen

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Zeitnahe Aktualisierung der Aktiva: Monate im Jahr in denen die Kassenprüfung innerhalb des 20. des Folgemonats durchgeführt wurde	100%	5

Operatives Ziel 9.9 - Pünktliche Erstellung der Steuerrolle der Jahresgebühr 2016

Das Ziel sieht die Übermittlung der Steuerrollen des Jahres 2016 an Infocamere innerhalb 30.12.2018 vor.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Buchhaltung, Haushalt und Finanzen

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Datum, innerhalb wann das Ziel erreicht werden soll	100%	30.12.18

Operatives Ziel 9.10 - Verkürzung der durchschnittlichen Zeit für die Bearbeitung der telematischen Meldungen zur Eintragung in das Handelsregister

Das Ziel sieht die Einhaltung der durchschnittlichen Bearbeitungsdauer der telematischen Anträge um Eintragung ins Handelsregister innerhalb von 5 Arbeitstagen vor; im Falle von außerordentlichen Vorfällen, welche mit gesetzlichen Verfallsfristen verbunden sind, werden die diesbezüglichen Akten nicht berücksichtigt; die Bilanzhinterlegungen und die Protokolle von Amtswegen werden ebenso nicht dazu gezählt.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Handelsregister

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Telematische Meldungen für die Eintragung ins Handelsregister, welche innerhalb von 5 Tagen bearbeitet werden: Verhältnis zwischen der Anzahl der telematischen Meldungen zur Eintragung ins Handelsregister, welche innerhalb von 5 Arbeitstagen bearbeitet wurden und der Gesamtzahl der telematischen Meldungen zur Eintragung ins Handelsregister	100%	65%

Operatives Ziel 9.11 - Verkürzung der Bearbeitungszeiten für die beim Handelsregister hinterlegten Bilanzen

Das Ziel sieht die Sachverhaltsermittlung und die Bearbeitung der Tätigkeiten zur Bilanzhinterlegung der Kapitalgesellschaften innerhalb von 100 Tagen ab der Protokollierung des Aktes vor; derzeit beträgt die Zahl der im Handelsregister registrierten Kapitalgesellschaften mit Pflicht der Bilanzhinterlegung 8.860.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Handelsregister

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Bearbeitung von 80% der im Mai beim Handelsregister eingegangenen und protokollierten Bilanzhinterlegungen innerhalb August: Verhältnis zwischen der Anzahl der im Mai protokollierten Bilanzhinterlegungen und der Gesamtzahl der Bilanzhinterlegungen, welche innerhalb August bearbeitet worden sind	100%	80%

Operatives Ziel 9.12 – Implementierung des zweisprachigen Infocamereportals für die Verwaltung der Strafen des Handelsregisters in Zusammenarbeit mit der EDV Abteilung

Ziel ist die Implementierung und Personalisierung der Vorgänge, welche der Ausstellung von Feststellungsprotokollen zu den Verwaltungsstrafen, der Bearbeitung der Verteidigungsschreiben und der Ausgabe der Strafbefehle und deren Eintragung in die Steuerrolle vorausgehen.

Der Vorgang beinhaltet die Parametrisierung der Abläufe der Strafen bei Verwaltungszuwendungen im Handelsregister (HR) und im Verzeichnis der Wirtschafts- und Verwaltungsdaten (VWV)

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Handelsregister/Informatik und Rechenzentrum;

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Implementierung des zweisprachigen Infocamereportals für die Verwaltung der Strafen des Handelsregisters in Zusammenarbeit mit der EDV Abteilung: Frist für die Erreichung des Zieles	100%	31.12.18

Operatives Ziel 9.13 – Prüfung für die Eintragung als technischer Verantwortlicher ins Register der Umweltfachbetriebe

Organisation und Verwaltung der Prüfungen für die Eintragung als technischer Verantwortlicher ins Register der Umweltfachbetriebe.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Umwelt- und Wettbewerbsschutz (+ Eichdienst)

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Einrichtung des telematischen Downloads: Frist für die Erreichung des Zieles	100%	31.12.18

Operatives Ziel 9.14 – Überprüfung der Übereinstimmung der von den Gemeinden übermittelten Konformitätserklärungen mit den in der Handelskammer eingetragenen Befähigungen des Unternehmens

Mit diesem Ziel soll eine erhöhte Berücksichtigung der Vorschriften über die Sicherheit der Anlagen in Bezug auf deren fachgerechte Installation und Wartung mittels Überprüfung der von den eingetragenen Unternehmen besessenen Befähigungen erreicht werden.

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Handwerk

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Überprüfung der Übereinstimmung der von den Gemeinden übermittelten Konformitätserklärungen mit den in der Handelskammer eingetragenen Befähigungen: Datum, innerhalb wann das Ziel erreicht werden muss.	100%	31.12.18

Operatives Ziel 9.15 – Bearbeitung der Anträge des Amtes für Handwerk in einem maximalen Zeitraum von 10 Tagen

Das Ziel sieht die Bearbeitung der telematischen Anträge des Amtes für Handwerk innerhalb von 10 Arbeitstagen ab Eingangsdatum vor (dazu gehören auch die zusätzlichen Überprüfungen und Eingaben betreffend die Rentenversicherungspflicht der Betriebsinhaber und der mitarbeitenden Familienangehörigen).

Perspektive der BSC: Interne Prozesse

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse

Zuständige Ämter: Handwerk

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Bearbeitung der Anträge des Bereiches Handwerk innerhalb von 10 Tagen: Verhältnis zwischen der Anzahl der Anträge an das Amt Handwerk, welche innerhalb von 10 Arbeitstagen bearbeitet werden und der Gesamtzahl der beim Amt für Handwerk eingegangen telematischen Anträge	100%	70%

Operatives Ziel 10.1 - Sicherstellung einer angemessenen Weiterbildung des Personals

Das Ziel bezieht sich auf die Sicherstellung einer Weiterbildung und einer angemessenen persönlichen Fortbildung des Personals.

Perspektive der BSC: Lernen und Entwicklung

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Personalentwicklung

Zuständige Ämter: Personalverwaltung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Verbreitung der Weiterbildungsaktivitäten unter dem Kammerpersonal: Verhältnis zwischen der Anzahl der Bediensteten auf unbestimmte Zeit der Handelskammer, welche mindestens an einem	100%	60%

Fortbildungskurs im Jahr teilnehmen und der Gesamtanzahl des unbefristeten Personals der Handelskammer

Operatives Ziel 10.2 - Audit: Familie-Beruf

Das Ziel bezieht sich auf die Anzahl von Unternehmen, die sich innerhalb Jahresende zertifizieren lassen.

Perspektive der BSC: Lernen und Entwicklung

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Personalentwicklung

Zuständige Ämter: Amt Innovation und Unternehmensentwicklung)

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Anzahl der im Jahr zertifizierten Unternehmen	100%	10

Operatives Ziel 10.3 – Neue Festlegung des Personalbedarfs

Das Ziel sieht die Festlegung des Personalbedarfs vor.

Perspektive der BSC: Lernen und Entwicklung

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Personalentwicklung

Zuständige Ämter: Personalverwaltung

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Datum, innerhalb wann das Ziel erreicht werden soll	100%	31.12.18

Operatives Ziel 11.1 - Aktualisierung des wirtschaftlichen Budgets des Instituts für Wirtschaftsförderung

Das Ziel sieht die Aktualisierungen des wirtschaftlichen Budgets des Instituts für Wirtschaftsförderung mit Berücksichtigung von eventuellen Veränderungen (nach Einführung der neuen Buchhaltungssoftware) vor.

Perspektive der BSC: Finanzen

Strategischer Bereich: Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Wirtschaftlich-finanzielles Gleichgewicht der Körperschaft

Zuständige Ämter: Buchhaltung, Haushalt und Finanzen

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Aktualisierung des wirtschaftlichen Budgets des Instituts für Wirtschaftsförderung: Anzahl der Aktualisierungen des wirtschaftlichen Budgets des Instituts für Wirtschaftsförderung:	100%	1

Operatives Ziel 11.2 - Aufrechterhaltung des Prozentsatzes der Erhebung der Jahresgebühren

Das Ziel ist die effiziente Verwaltung der jährlichen Kammergebühr, welche in den eigenen Kompetenzbereich fallen und die Aufrechterhaltung einer Einhebungsquote der Jahresgebühr über dem nationalen Durchschnitt vorsehen.

Perspektive der BSC: Finanzen

Strategischer Bereich: Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Wirtschaftlich-finanzielles Gleichgewicht der Körperschaft

Zuständige Ämter: Buchhaltung, Haushalt und Finanzen

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Zahlungsquote der Jahresgebühr: Verhältnis zwischen dem Wert der eingenommenen Jahresgebühren im Jahr und den bestätigten Jahresgebühren im Jahr	100%	80%

Operatives Ziel 12.1 - Digitalisierung der monatlichen Akten des Lohnbüros

Das Ziel bezieht sich auf die Digitalisierung und Archivierung der monatlichen Akten des Lohnbüros durch das Dokumentenverwaltungssystem.

Perspektive der BSC: Finanzen

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Optimierung des Ressourceneinsatzes der Körperschaft

Zuständige Ämter: Buchhaltung, Haushalt und Finanzen

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Digitalisierung der monatlichen Akten des Lohnbüros: Anzahl der Monatsgehälter (13) in denen die Akten innerhalb des nächsten Monats digitalisiert werden	100%	11

Operatives Ziel 12.2 - Einleitung des Verfahrens zur Veräußerung der Immobilie der Kammer in Bruneck

Das Ziel ist es, das Verfahren zur Veräußerung der Immobilie der Handelskammer in Bruneck einzuleiten

Perspektive der BSC: Finanzen

Strategischer Bereich: Interessenvertretung, Hoheitliche Tätigkeiten, Dienstleistungen für die Unternehmen, Effiziente interne Verwaltung

Strategisches Ziel: Optimierung des Ressourceneinsatzes der Körperschaft

Zuständige Ämter: Vermögen, Ökonomat und Verträge

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Einleitung des Verfahrens: Datum, innerhalb wann das Ziel erreicht werden soll	100%	31.12.18

4 DIE INDIVIDUELLE LEISTUNGSBEWERTUNG

Die Leistung der Führungskräfte der Handelskammer wird aufgrund folgender Kriterien bewertet, welche im Beschluss des Kammerausschusses Nr. 39 vom 24.02.2014 beschrieben wurden:

- a) Erreichung der zugewiesenen (strategischen und operativen) Zielen;
- b) Bewiesene Fachkompetenz bei der Durchführung der eigenen Aufgaben;
- c) Bewiesene Koordinierungs- und Programmierungsfähigkeit;
- d) Eingeführte Verbesserungen (z.B. Einsparungen, Vereinfachung der Verfahren usw.);
- e) Kommunikationsfähigkeit nach außen und amtsintern, Unterstützung und Förderung der Mitarbeiter.

Insgesamt werden maximal 50 Punkte vergeben: 30 davon für Punkt a) und jeweils 5 für jedes der anderen Kriterien b), c), d) und e).

Die erreichte Punktezahl kann vom Kammerausschuss um maximal 5 Punkte erhöht werden. Zu diesem Zweck kann der Kammerausschuss den Führungskräften mit Beschluss individuelle Ziele zuweisen, deren Erreichung durch eigene Indikatoren überprüft wird.

Nachfolgend werden die individuellen Ziele der Führungskräfte der Handelskammer Bozen für das Jahr 2018 erläutert:

Die Zielvorgaben verstehen sich als „>=“, außer es ist im Dokument anders angeführt.

Generalsekretär und Abteilungsdirektor der Abteilungen Landwirtschaft und Wirtschaftsförderung Dr. Alfred Aberer

Individuelles Ziel 1 – Digitales Unternehmen - Kooperationsentwicklung

Mit diesem Ziel soll die neue Anlaufstelle für digitale Dienste (PID) eingerichtet werden. Die Informationsausgabe läuft. Die Kooperation und Vernetzung mit den Wirtschaftsverbänden, den Berufskammern, den Forschungseinrichtungen, der IDM und den Unternehmen ist angestoßen.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Aufbau des Dienstes	100%	31.12.18

Individuelles Ziel 2 – Sensibilisierungstätigkeit zu wirtschaftlich relevanten Themen

Organisation von 3 Veranstaltungen über wirtschaftlich relevanten Themen.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Organisation von Veranstaltungen über wirtschaftlich relevante Themen (z.B. Energieeffizienz, Arbeitsmarkt usw.)	100%	3

Individuelles Ziel 3 – Organisation von 3 Treffen mit internationalen Partnern

Dieses Ziel soll die Zusammenarbeit mit verschiedenen Körperschaften und Partnern verstärken.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Organisation von 3 Treffen: Alpeuregio Business Club, Talent-Day, IHK.	100%	3

Vizegeneralsekretär und Direktor der Abteilung Verwaltungsdienste Dr. Luca Filippi

Individuelles Ziel 1 – Optimierung der Softwareanwendungen der Bereiche „Buchhaltung, Haushalt und Finanzen“ und „Vermögen, Ökonomat und Verträge“

Die Abteilung Verwaltungsdienste setzt sich zum Ziel, die Softwareanwendungen der Bereiche „Buchhaltung, Haushalt und Finanzen“ und „Vermögen, Ökonomat und Verträge“ zu optimieren. Dabei sollen u.a. Verknüpfungen zu den bereits verwendeten Softwareanwendungen (Scriba, Gedoc) hergestellt werden.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Einführung der neuen Buchhaltungssoftware	50%	31.12.18
Verarbeitung der Beitragsgesuche mit Hilfe einer eigenen Softwareanwendung	50%	31.12.18

Individuelles Ziel 2 – Verstärkung der Maßnahmen zur Förderung des weiblichen Unternehmertums und zur Stärkung der Rolle der Frauen in der Wirtschaft

Die Handelskammer möchte die Rolle der Frauen in der lokalen Wirtschaft stärken.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Organisation einer Veranstaltung zum Thema „Frau in der Wirtschaft“	100%	31.12.18

Individuelles Ziel 3 – Ausbau der fachlichen Kompetenzen im Finanzbereich

Die Abteilung Verwaltungsdienste setzt sich zum Ziel, die fachlichen Kompetenzen der Mitarbeiter derselben Abteilung im Finanzbereich auszubauen.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Teilnahme an diesbezüglichen Weiterbildungskursen	50%	31.12.18
Behandlung des Themas Unternehmensfinanzierung im Rahmen des Enterprise European Networks (EEN)	50%	31.12.18

Abteilungsdirektor des Meldeamtes – Dr. Martin Ferrari

Individuelles Ziel 1 – Verstärkung der institutionellen Zusammenarbeit und der Kommunikation im Allgemeinen

Dieses Ziel soll durch eine erweiterte Zusammenarbeit mit Behörden, Berufskammern und Wirtschaftsverbänden sowie durch eine spezifische Informations- und Kommunikationstätigkeit erreicht werden.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Anzahl der im Laufe des Jahres durchgeführten Initiativen, wie Pressemitteilungen, Rundschreiben, Aussprachen und dgl.	100%	6

Individuelles Ziel 2 – Vereinfachung und Bürgernähe

Durchführung von geeigneten Maßnahmen zur Unterstützung der Kunden bei den verschiedenen Verwaltungsobliegenheiten betreffend die Tätigkeit der Abteilung und Vertiefung der Kompetenzen betreffend die Kundenbeziehungen.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Erstellung bzw. Aktualisierung des deutschsprachigen Leitfadens für die Bilanzhinterlegung beim Handelsregister; Durchführung eines zweisprachigen Schulungskurses für die Bilanzhinterlegung; Zur Verfügung Stellung eines deutschsprachigen Leitfadens für das elektr. Ausfüllen und die telematische Hinterlegung der Anträge beim Handelsregister mittels der Software „Comunica Starweb“; Organisation eines internen Kurses zum Thema „Umgang mit schwierigen Kunden“	100%	31.12.18

Individuelles Ziel 3 – Implementierung des Registers der „effektiven Inhaber“

Gemäß Art. 15 des Gesetzes Nr. 170/2016 müssen sich juristische Personen und andere ähnliche Rechtssubjekte in einer eigenen Sondersektion des Handelsregisters eintragen, damit offenkundig wird, wer die wirtschaftlich Berechtigten der Inhaberschaft sind.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Umsetzung der erforderlichen Maßnahmen zwecks Implementierung dieser Sondersektion auf der Grundlage des diesbezüglich zu erlassenden interministeriellen Dekrets.	100%	31.12.18

Abteilungsdirektor der Abteilung Wirtschaftsforschung (WIFO) – Dr. Georg Lun

Individuelles Ziel 1 – Verstärkung der Präsenz und Sichtbarkeit in den Bezirken

Zukunftswerkstätten zur wirtschaftspolitischen Sensibilisierung.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Anzahl der Veranstaltungen in den Bezirken	100%	4

Individuelles Ziel 2 – Verbesserung der Kenntnisse über die Südtiroler Wirtschaft

Erarbeitung von Studien und Analysen zu Themen, die für die Zukunft der Südtiroler Wirtschaft wichtig sind.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Anzahl der veröffentlichten Studien und Berichte	50%	5
Anzahl der Pressekonferenzen zur Vorstellung der Studienergebnisse	50%	3

Individuelles Ziel 3 – Förderung der Zusammenarbeit von Schule und Wirtschaft

Das WIFO setzt sich zum Ziel, die Zusammenarbeit von Schule und Wirtschaft zu fördern.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Abhaltung des Wettbewerbs zur Förderung von Praktikas in Schulen (Storie d'Alternanza)	50%	31.12.18
Veranstaltung von „Job-Info“ im Rahmen der Bildungsmesse FUTURUM	50%	31.12.18

INDICE

1	L'ENTE	PAGINA 46
1.1	La „Mission" e le attività primarie dell'Ente	
1.2	La struttura organizzativa	
1.3	Il personale	
1.4	Le risorse a disposizione dell'Ente	
2	LA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE	PAGINA 48
3	LA PROGRAMMAZIONE ANNUALE	PAGINA 56
4	LA VALUTAZIONE INDIVIDUALE	PAGINA 82

1 L'ENTE

Ai sensi del D.P.Reg. dd. 12.12.2007, n. 9/L, la Camera di Commercio di Bolzano è un ente pubblico dotato di autonomia funzionale che svolge funzioni d'interesse generale per le imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito dell'economia locale. Di seguito, si espongono quindi, la Mission, le attività primarie, la struttura organizzativa e alcuni dati relativi al personale e al bilancio annuale. Si precisa che il presente documento è stato redatto ai sensi delle direttive emanate a giugno 2017 dal Dipartimento della funzione pubblica.

Con deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'Istituto dd. 25.10.2016, n. 13 la validità del suddetto documento è stata estesa anche alla citata azienda speciale camerale.

1.1 La mission e le attività primarie

La mission identifica la ragion d'essere e l'ambito in cui la Camera opera in termine di politiche e azioni perseguite. È, in altre parole, un'interpretazione sintetica del ruolo dell'organizzazione nella situazione interno ed esterno. La nostra Camera di Commercio si è data la seguente mission:

“Siamo un'organizzazione che comprende tutte le imprese altoatesine. Quale ente di diritto pubblico dobbiamo rispettare particolarmente i principi della democrazia, trasparenza e indipendenza politica.

Noi sosteniamo gli operatori economici in vari modi, prestiamo importanti servizi per conto dello Stato e della Provincia e rappresentiamo gli interessi delle aziende nei confronti del pubblico, degli organi decisionali e delle amministrazioni.”

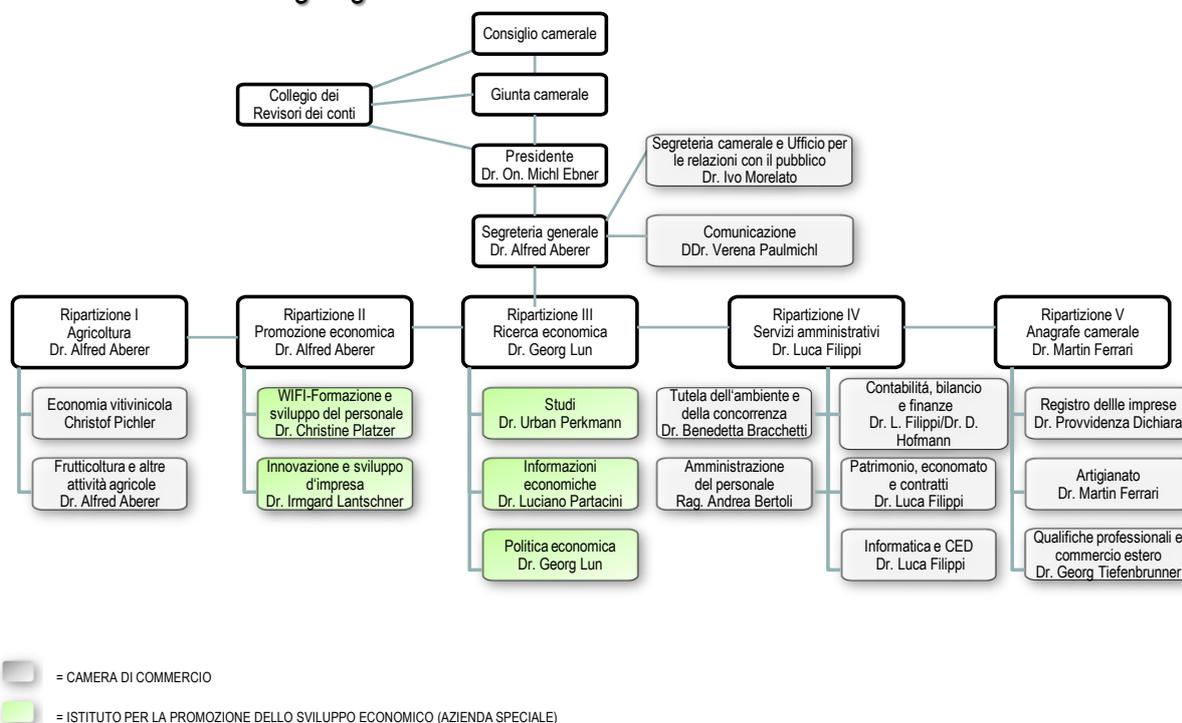
Le attività della Camera comprendono una vasta offerta di servizi. Delle attività primarie fanno parte la gestione del Registro imprese, la ricerca economica, la formazione delle impretrici/imprenditori e delle collaboratrici/collaboratori, lo sviluppo d'impresa, la regolazione del mercato, la tutela dell'ambiente e la giustizia alternativa (ADR).

1.2 La struttura organizzativa

Si riporta l'organigramma della Camera di commercio di Bolzano con i singoli reparti e i relativi dirigenti/direttori d'ufficio.



Organigramma della Camera di commercio di Bolzano



1.3 Il personale (al 11.12.2017)

<i>A tempo pieno</i>	<i>Part-time 1/2</i>	<i>Part-time 2/3</i>	<i>Part-time 5/6</i>	<i>Totale dipendenti</i>	<i>Equivalenti a tempo pieno</i>
79	12	13	15	119	106,17

- La Camera di commercio ha deciso di pubblicare un piano triennale del fabbisogno del personale (2017 – 2019) nella sezione “amministrazione trasparente” del sito online dell’ente, pur non essendo la pubblicazione del predetto documento prevista dalla normativa regionale, per garantire una gestione trasparente del personale camerale. Il predetto piano è consultabile cliccando sul seguente link:
[http://www.camcom.bz.it/it/amministrazione-trasparente/personale/dotazione organica](http://www.camcom.bz.it/it/amministrazione-trasparente/personale/dotazione_organica)

1.4 Le risorse a disposizione dell’Ente

Nel seguente paragrafo viene presentato il preventivo della Camera di commercio per il periodo 2018 - 2020, approvato nella seduta del Consiglio camerale dd. 09.04.2018:

Proventi correnti (A)		2018	2019	2020
Voci	2018	1. Änderung I variazione	2019	2020
1) Diritto annuale	€ 6.774.100,00	€ 7.475.000,00	€ 6.798.800,00	€ 5.661.600,00
2) Diritti di segreteria	€ 3.128.000,00	€ 3.150.000,00	€ 3.154.200,00	€ 3.156.500,00
3) Contributi, trasferimenti e entrate diverse	€ 8.453.900,00	€ 8.512.000,00	€ 8.443.900,00	€ 8.437.900,00
4) Proventi da gestione di beni e servizi	€ 816.750,00	€ 840.000,00	€ 840.000,00	€ 840.000,00
5) Variazioni delle rimanenze	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale proventi correnti (A)	€ 19.172.750,00	€ 19.977.000,00	€ 19.236.900,00	€ 18.096.000,00
Dettaglio degli oneri correnti (B)		2018	2019	2020
Voci	2018	1. Änderung I variazione	2019	2020
6) Personale	€ 7.848.000,00	€ 7.848.000,00	€ 7.850.000,00	€ 7.850.000,00
7) Funzionamento	€ 4.425.850,00	€ 4.663.100,00	€ 4.479.560,00	€ 4.492.400,00
8) Interventi economici	€ 6.297.800,00	€ 6.824.800,00	€ 6.210.640,00	€ 5.179.000,00
9) Ammortamenti e accantonamenti	€ 1.142.200,00	€ 1.182.200,00	€ 1.166.700,00	€ 1.048.600,00
Totale oneri correnti (B)	€ 19.713.850,00	€ 20.518.100,00	€ 19.706.900,00	€ 18.570.000,00
Risultato della gestione corrente (A-B)	-€ 541.100,00	-€ 541.100,00	-€ 470.000,00	-€ 474.000,00
Dettaglio della gestione finanziaria (C)		2018	2019	2020
Voci	2018	1. Änderung I variazione	2019	2020
10) Proventi finanziari	€ 415.000,00	€ 415.000,00	€ 415.000,00	€ 415.000,00
11) Oneri finanziari	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale gestione finanziaria (C)	€ 415.000,00	€ 415.000,00	€ 415.000,00	€ 415.000,00
Dettaglio della gestione straordinaria (D)		2018	2019	2020
Voci	2018	1. Änderung I variazione	2019	2020
12) Proventi straordinari	€ 170.100,00	€ 170.100,00	€ 109.000,00	€ 109.000,00
13) Oneri straordinari	-€ 44.000,00	-€ 44.000,00	-€ 54.000,00	-€ 50.000,00
Totale gestione straordinaria (D)	€ 126.100,00	€ 126.100,00	€ 55.000,00	€ 59.000,00
Risultato dell'esercizio (A-B+/-C+/-D)				
Avanzo	€ -	€ -	€ -	€ -
Dettaglio degli investimenti (E+F+G)		2018	2019	2020
Voci	2018	1. Änderung I variazione	2019	2020
E Immobilizzazioni immateriali	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 80.000,00
F Immobilizzazioni materiali	€ 110.000,00	€ 110.000,00	€ 110.000,00	€ 110.000,00
G Immobilizzazioni finanziarie	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Totale investimenti (E+F+G)	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 200.000,00

Ulteriori dati sono disponibili al seguente indirizzo:

<http://www.camcom.bz.it/it/amministrazione-trasparente/bilanci>

2 LA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE

Il presente documento, denominato Piano della prestazione organizzativa, è stato adottato dalla Camera di commercio di Bolzano per definire le attività e le aspettative di performance dell'Ente per l'arco temporale 2018-2020. Tale piano costituisce la fase di programmazione del cosiddetto ciclo della performance, strumento introdotto nel sistema delle Camere di commercio nazionali dal decreto legislativo n. 150/2009, parzialmente recepito dalla Regione Autonoma Trentino-Alto Adige con la legge regionale n. 4/2011.

La struttura del piano della prestazione organizzativa è articolata come di seguito specificato: declinando la missione istituzionale della Camera in singole aree strategiche sono stati definiti, in primo luogo, gli obiettivi strategici, che rappresentano delle vere e proprie linee guida e che sono misurati attraverso i relativi indicatori (KPI) e, in secondo luogo, gli obiettivi operativi, i quali rappresentano gli obiettivi da raggiungere nell'anno seguente. Tali obiettivi vanno verificati di anno in anno. Ad ogni obiettivo è stato assegnato un indicatore, che rappresenta il livello atteso della prestazione organizzativa.

L'aggiornamento nel corso dell'anno di tutti gli obiettivi si è reso necessario poiché alcune attività previste nell'originario piano della prestazione non verranno più svolte mentre nuove attività sono sorte dopo l'approvazione del piano medesimo.

Di seguito vengono elencati gli obiettivi strategici per il periodo 2018 – 2020:

I target si intendono come **„>=“**, salva una diversa indicazione nei singoli obiettivi.

Obiettivo strategico 1 – Sensibilizzazione sui temi economici e promozione di una politica economica vicina alle imprese

Nell'obiettivo rientrano la realizzazione di campagne volte a promuovere temi d'interesse economico locale, quali, ad esempio, la raggiungibilità dell'Alto Adige, la promozione della digitalizzazione delle imprese e la riduzione degli oneri burocratici. A questo si aggiunge l'avvio di collaborazioni con il mondo delle imprese e della politica, con la cittadinanza e con tutti gli stakeholders per definire e attuare misure che sostengano lo sviluppo economico dell'Alto Adige. Infine altro tema é il sostegno e la promozione della collaborazione fra scuola ed economia.

Ripartizioni di rilevanza dell'obiettivo: Ricerca economica

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018	Obiettivo 2019	Obiettivo 2020
Manifestazioni nelle quali vengono trattati temi economici o la collaborazione tra scuola ed economia: Manifestazioni, laboratori e convegni	33,3%	6	6	6
Comunicati, interviste e interventi sui media relativi a studi, analisi, comunicati stampa, rapporti e comunicati stampa del WIFO: Numero dei comunicati, interviste e interventi sui media	33,3%	30	30	30
Conferenze e Workshops nelle scuole e visite delle classi presso la Camera di commercio: Numero delle conferenze, dei Workshops e delle visite delle classi presso la Camera di commercio	33,3%	35	35	35

Obiettivo strategico 2 – Offerta formativa moderna per l'economia altoatesina

Lo scopo è di offrire un insieme di corsi di formazione per l'economia altoatesina e di supportare le imprese nella loro crescita continua. L'obiettivo di tutte le iniziative WIFO è di migliorare e rafforzare le competenze degli imprenditori, dei dirigenti e dei collaboratori cosicché siano in grado di affrontare le mutevoli esigenze.

Ripartizioni di rilevanza dell'obiettivo: Promozione economica

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018	Obiettivo 2019	Obiettivo 2020
Livello di qualità delle manifestazioni formative:	33,3%	85%	86%	86%

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018	Obiettivo 2019	Obiettivo 2020
Rapporto tra il numero dei questionari feed-back sulla formazione WIFI con valutazione buono, molto buono e ottimo e il numero complessivo dei questionari feed-back di manifestazioni WIFI (codici 1 – 9)				
Percentuale delle manifestazioni nuove e aggiornate: Rapporto tra il numero delle manifestazioni nuove o aggiornate presso il WIFI - Formazione e il numero complessivo delle manifestazioni organizzate dal WIFI	33,3%	20%	20%	20%
Attività realizzate in cooperazione: Attività del WIFI-Formazione realizzate in cooperazione (manifestazioni, progetti e servizi)	33,3%	27	27	30

Obiettivo strategico 3 – Tutela del mercato e della concorrenza

E' obiettivo della Camera garantire che le dinamiche di mercato, nei settori in cui il nostro Ente ha la competenza di controllo, si svolgano secondo le regole. L'assunzione di tali compiti implica anche un miglioramento qualitativo e quantitativo della relativa sorveglianza. Rientrano qui anche le attività del reparto agricoltura come anche i protesti cambiari e protesti d'assegni.

Ripartizioni di rilevanza per l'obiettivo: Servizi amministrativi

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018	Obiettivo 2019	Obiettivo 2020
Aumento del numero dei dipendenti addetti alla sorveglianza dei concorsi a premio: Numero dei nuovi incarichi	50%	2	2	2
Incontri con i rappresentanti delle associazioni di categoria per i listini prezzi opere edili e non edili: Numero degli incontri	50%	4	4	4

Obiettivo strategico 4 – Analisi della struttura economica altoatesina

Obiettivo è realizzare e diffondere studi e analisi su temi chiave dell'economia altoatesina al fine di fornire informazioni rilevanti per i processi decisionali del mondo politico e delle imprese.

Ripartizioni di rilevanza per l'obiettivo: Ricerca economica

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018	Obiettivo 2019	Obiettivo 2020
Studi, analisi e rapporti dell'IRE: studi, analisi e rapporti pubblicati	33,3%	5	5	5
Quota indagini "CATI/CAWI" dell'IRE: Rapporto tra il numero delle interviste per statistiche svolte online e il numero complessivo interviste per statistiche dell'IRE	33,3%	50%	50%	50%
Tempi di risposta alle richieste dati all'IRE: Rapporto tra la sommatoria dei tempi di risposte alle richieste di dati dell'IRE in gg. e il totale richieste di dati all'IRE	33,3%	10	10	10

Obiettivo strategico 5 – Promozione e ottimizzazione dei servizi relativi allo sviluppo d'impresa

Lo scopo del presente obiettivo è di ottimizzare e pubblicizzare le attività svolte e i servizi offerti dall'ufficio "Innovazione, tutela della proprietà industriale e sviluppo d'impresa", quali la cooperazione, la creazione e successione d'impresa. Vi rientra anche l'offerta per consulenze informative sul tema "impresa che concilia lavoro e famiglia" e sull'etichettatura dei prodotti.

Ripartizioni di rilevanza per l'obiettivo: Promozione economica

indicatori	peso	target 2018	target 2019	target 2020
Convegni sul tema dell'innovazione: Numero di convegni sull'innovazione	33,3%	1	1	1
Manifestazioni per promuovere la conciliazione fra lavoro e famiglia: Numero delle manifestazioni per promuovere la conciliazione fra lavoro e famiglia	33,3%	2	2	2
Consulenze individuali sul tema dello sviluppo d'impresa: Numero di giornate di consulenza specializzata "Pronti per il futuro" sul tema dello sviluppo d'impresa	33,3%	60	60	60

Obiettivo strategico 6 – Promozione della giustizia alternativa

La Camera di commercio si prefigge l'obiettivo di diffondere la conoscenza dei servizi offerti dal settore "ADR – Giustizia alternativa" e in particolare: arbitrati, perizie, mediazioni, procedure di composizione della crisi da sovraindebitamento, procedure di conciliazione in ambito di consumo.

Ripartizioni di rilevanza per l'obiettivo: Segreteria generale

indicatori	peso	target 2018	target 2019	target 2020
Procedimenti di risoluzione alternativa di controversie (ADR): Numero di procedure depositate: arbitrati, perizie, mediazioni, procedure di composizione della crisi da sovraindebitamento, procedure ODR e ADR-Consumer	33,3%	330	350	360
Soddisfazione dei partecipanti alle manifestazioni formative e informative sulla giustizia alternativa: Percentuale dei questionari-feedback consegnati dai partecipanti con una valutazione almeno positiva	33,3%	70%	70%	70%
Questionari di customer satisfaction dei servizi ADR con valutazione almeno soddisfacente/questionari di customer satisfaction dei servizi ADR compilati: Rapporto tra il numero dei questionari di customer satisfaction dei servizi ADR con valutazione almeno soddisfacente e il numero complessivo dei questionari di customer satisfaction dei servizi ADR compilati	33,3%	90%	90%	90%

Obiettivo strategico 7 – Miglioramento della comunicazione istituzionale

Il fine è di potenziare e rendere più efficace la comunicazione dell'ente verso l'esterno, informando il maggior numero di utenti/stakeholder possibile sulle attività svolte dalla Camera.

Ripartizioni di rilevanza per l'obiettivo: Segreteria generale

indicatori	peso	target 2018	target 2019	target 2020
Iscritti newsletter: Numero iscritti alle varie newsletter camerali	33,3%	5.000	5.000	5.000
Numero di “Fans e Followers” dei Social Media della Camera di commercio: Incremento rispetto all'anno precedente	33,3%	+20%	+10%	+10%
Numero articoli inerenti la Camera di commercio: Numero degli articoli pubblicati inerenti la Camera di commercio	33,3%	100	100	100

Obiettivo strategico 8 – Riduzione del carico burocratico, semplificazione e trasparenza

La Camera si pone l'obiettivo di ridurre il carico burocratico a favore degli imprenditori e dei cittadini, di semplificare i procedimenti amministrativi di propria competenza e di ridurre i tempi di risposta, migliorando allo stesso tempo le attività informative.

Ripartizioni di rilevanza per l'obiettivo: Anagrafe camerale

indicatori	peso	target 2018	target 2019	target 2020
Messa a disposizione: <ul style="list-style-type: none"> del bilinguismo sullo strumento web di compilazione e invio delle pratiche di bilancio (Bilanci online) del bilinguismo nel portale per l'alternanza scuola-lavoro 	33,3%	31.12.18	31.12.19	31.12.20
Iniziative e manifestazioni per promuovere l'informazione e la trasparenza: Numero delle iniziative e manifestazioni per promuovere l'informazione e la trasparenza relative alle competenze della ripartizione Anagrafe camerale	33,3%	2	3	3
Offrire un supporto specialistico per la costituzione o la modifica di Start-up innovative in forma di Srl: Numero delle imprese Start-up supportate dal Registro imprese	33,3%	5	5	6

Obiettivo strategico 9 – Miglioramento dell'efficienza e della qualità dei processi

L'obiettivo comprende il miglioramento della qualità e dell'efficienza dei processi interni della ripartizione Anagrafe camerale, nonché i necessari adeguamenti tecnici e/o legislativi.

Ripartizioni di rilevanza per l'obiettivo: Anagrafe camerale

indicatori	peso	target 2018	target 2019	target 2020
Iniziative per migliorare il flusso informativo del Registro imprese verso terzi: Numero delle iniziative avviate	33,3%	2	3	3
Implementazione di procedimenti normativi per adeguarsi a sviluppi tecnici o normativi, anche in collaborazione con altri enti: Numero dei procedimenti introdotti	33,3%	2	2	2
Implementazione delle misure di competenza della ripartizione Anagrafe camerale previste per il rinnovo della certificazione ISO Data entro la quale l'obiettivo è da raggiungere	33,3%	31.12.18	31.12.19	31.12.20

Obiettivo strategico 10 – Sviluppo del personale

L'Ente intende perseguire un miglioramento delle competenze dei dipendenti offrendo e promuovendo percorsi formativi specifici.

Ripartizione di rilevanza per l'obiettivo: Servizi amministrativi

indicatori	peso	target 2018	target 2019	target 2020
Numero medio dei colloqui con i collaboratori nell'anno: Rapporto tra il numero dei colloqui strutturati con il proprio collaboratore e il numero dei collaboratori	33,3%	1	1	1
Grado di attuazione del piano di formazione: Rapporto tra il numero di corsi interni svolti e il numero dei corsi interni previsti nel piano formativo	33,3%	60%	60%	60%
Organizzazione di 3 formazioni riguardanti specifiche tematiche di interesse (sicurezza sul lavoro, trasparenza/prevenzione della corruzione e pronto soccorso): Numero delle formazioni	33,3%	3	2	1

Obiettivo strategico 11 – Equilibrio economico-finanziario dell'Ente

Il fine è quello di preservare lo stato di salute dell'Ente sotto l'aspetto economico finanziario, garantendo la sostenibilità finanziaria a medio - lungo termine, anche con riferimento alle linee guida dettate dalla Provincia autonoma di Bolzano in materia di contenimento della spesa.

Ripartizioni di rilevanza dell'obiettivo: Servizi amministrativi

Indicatori	peso	target 2018	target 2019	target 2020
Equilibrio economico della gestione corrente: Rapporto tra gli oneri correnti e i proventi correnti	33,3%	<130%	<130%	<130%
Solidità finanziaria: Rapporto tra il Patrimonio netto e il Passivo totale	33,3%	60%	60%	60%
Capacità di generare proventi: Rapporto tra i proventi correnti – (entrate da diritto annuale + diritti di segreteria) e i proventi correnti (diritto annuale + diritti di segreteria)	33,3%	20%	20%	20%

Obiettivo strategico 12 – Ottimizzazione nella gestione delle risorse dell'Ente

L'obiettivo riguarda la valorizzazione delle risorse umane, finanziarie, patrimoniali e tecniche disponibili in un'ottica di efficienza ed efficacia. L'obiettivo riveste un'importanza strategica per la Camera di commercio: nel corso dell'anno 2018 e negli anni a venire verranno implementate diverse misure per ridurre le spese complessive di gestione dell'ente.

Ripartizioni di rilevanza dell'obiettivo: Servizi amministrativi

indicatori	peso	target 2018	target 2019	target 2020
Efficienza di struttura: Rapporto tra gli oneri correnti delle funzioni istituzionali A + B e gli oneri correnti al netto degli ammortamenti.	33,3%	<80%	<80%	<80%
Scomposizione degli oneri correnti (costo del personale): Rapporto tra i costi del personale e i costi per la gestione degli uffici	33,3%	>150%	>150%	>150%
Utilizzo di fondi europei (progettualità e EEN) per il rafforzamento dei servizi alle imprese: Utilizzo di fondi europei per la promozione delle imprese locali	33,3%	31.12.18	31.12.19	31.12.20

3 LA PROGRAMMAZIONE ANNUALE

Di seguito vengono elencati gli obiettivi operativi della Camera di commercio per l'anno 2018. Gli obiettivi operativi rappresentano obiettivi intermedi o sotto-obiettivi degli obiettivi strategici e contribuiscono in modo diretto o indiretto al raggiungimento degli stessi.

I target si intendono come $\boxed{,,>="}$, salva una diversa indicazione nei singoli obiettivi.

Obiettivo operativo 1.1 – Soddisfazione degli insegnanti relativa alle lezioni tenute presso le scuole altoatesine nell'ambito del progetto "scuola - economia"

L'obiettivo dell'IRE è di sensibilizzare gli studenti, nell'ambito del progetto "scuola - economia" su temi economici tramite presentazioni e lezioni sull'economia altoatesina presso le scuole.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Rappresentanza degli interessi

Obiettivo strategico: Sensibilizzazione sui temi economici e promozione di una politica economica vicina alle imprese

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Studi, Informazioni economiche, Politica economica

indicatori	peso	Target 2018
Soddisfazione degli insegnanti relativa alle lezioni presso le scuole: Soddisfazione degli insegnanti (valutazioni almeno positive) relativa alle lezioni tenute presso le scuole altoatesine (quota dei feedback almeno positivi)"	100%	80%

Obiettivo operativo 1.2 – Aggiornamento dei materiali didattici per le scuole nell'ambito del progetto "scuola - economia"

L'IRE distribuisce materiali didattici al fine di sensibilizzare gli studenti sull'economia. L'obiettivo prevede l'attualizzazione di questi materiali da parte del servizio "scuola - economia".

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Rappresentanza degli interessi

Obiettivo strategico: Sensibilizzazione sui temi economici e promozione di una politica economica vicina alle imprese

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Studi, Informazioni economiche, Politica economica

indicatori	peso	Target 2018
Data entro la quale l'obiettivo è da raggiungere	100%	31.12.18

Obiettivo operativo 1.3 - Organizzazione di manifestazioni ed eventi per gli studenti delle scuole altoatesine

L'obiettivo prevede la sensibilizzazione degli studenti sull'economia tramite manifestazioni ed eventi (concorsi di idee, organizzazione di una giornata dell'economia e altri eventi presso la Camera di commercio).

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Rappresentanza degli interessi

Obiettivo strategico: Sensibilizzazione sui temi economici e promozione di una politica economica vicina alle imprese

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Studi, Informazioni economiche, Politica economica

indicatori	peso	Target 2018
Manifestazioni ed eventi: Numero di manifestazioni ed eventi nell'ambito del progetto "scuola-economia"	100%	1

Obiettivo operativo 2.1 - Realizzazione di un'offerta di formazione ampia e orientata alla pratica

Le manifestazioni formative attuate per il raggiungimento dell'obiettivo sono interaziendali e su misura.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Offerta formativa moderna per le imprese

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: WIFI - Formazione e sviluppo del personale

indicatori	peso	Target 2018
Manifestazioni attuate dal WIFI: Numero di manifestazioni attuate	100%	200

Obiettivo operativo 2.2 – Realizzazione annuale di una iniziativa specifica

Si prevede la realizzazione annuale di una nuova iniziativa di formazione specifica oppure di una iniziativa per l'incentivazione della formazione o dello sviluppo del personale.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Offerta formativa moderna per le imprese

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: WIFI - Formazione e sviluppo del personale

indicatori	peso	Target 2018
Realizzazione annuale di una iniziativa specifica: Numero delle nuove iniziative specifiche	100%	1

Obiettivo operativo 3.1 - Percentuale alta di richieste di sorveglianza dei concorsi a premio accolte

Questo obiettivo mira a mantenere un grado alto di accoglimento delle richieste di sorveglianza dei concorsi a premio; a tal fine vengono considerate le richieste pervenute almeno 15 giorni prima della data d'intervento per l'individuazione dei vincitori.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali

Obiettivo strategico: Tutela del mercato e della concorrenza

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Qualifiche professionali, esercizi pubblici e commercio

indicatori	peso	Target 2018
Richieste di sorveglianza dei concorsi a premio pervenute: Rapporto tra il numero delle richieste di sorveglianza dei concorsi a premio pervenute e i concorsi a premio effettivamente sorvegliati nello stesso periodo di riferimento	100%	75%

Obiettivo operativo 3.2 - Contrasti alle "Pratiche commerciali ingannevoli"

Partendo dalle segnalazioni degli utenti la Camera vuole sensibilizzare le imprese, attraverso comunicati stampa e avvisi sul sito internet camerale, sulle alcune pratiche commerciali ingannevoli.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali

Obiettivo strategico: Tutela del mercato e della concorrenza

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Segreteria camerale e Ufficio per le relazioni con il pubblico

indicatori	peso	Target 2018
Comunicati stampa su pratiche commerciali ingannevoli ripresi dalla stampa locale: Numero delle apparizioni dei comunicati stampa relativi alle pratiche ingannevoli nella stampa locale	100%	5

Obiettivo operativo 3.3 – Rispetto delle tempistiche previste per il rilascio delle certificazioni DOC

L'obiettivo prevede il rispetto delle tempistiche per l'evasione delle istanze di richiesta di certificazione DOC, dalla ricezione della documentazione completa al rilascio del certificato (20 giorni previsti per legge)

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali

Obiettivo strategico: Tutela del mercato e della concorrenza

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Economia vitivinicola

indicatori	peso	Target 2018
Evasione delle istanze nel minor tempo possibile: L'obiettivo prevede di evadere le istanze nel minor tempo possibile e di rispettare in ogni caso il termine massimo fissato dalla legge (20 giorni)	100%	<=20 giorni

Obiettivo operativo 3.4 - Snellimento delle pratiche per le domande di cancellazione dei protesti cambiari

Con il seguente obiettivo la Camera di commercio garantisce un tempo medio di elaborazione delle domande di cancellazione dei protesti cambiari di 2 giorni.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali

Obiettivo strategico: Tutela del mercato e della concorrenza

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Patrimonio, economato e contratti

indicatori	peso	Target 2018
Tempo medio di evasione delle domande di cancellazione dei protesti cambiari: Tempo medio di evasione delle domande	100%	2 giorni

Obiettivo operativo 3.5 - Alto grado di evasione delle richieste di verifica degli strumenti metrici

L'obiettivo prevede il raggiungimento di un'alta percentuale di evasione delle richieste di verifica degli strumenti metrici.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali

Obiettivo strategico: Tutela del mercato e della concorrenza

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Tutela dell'ambiente e della concorrenza

Indicatori	peso	Target 2018
Richieste di verifica pervenute: Rapporto tra il numero delle richieste di verifica degli strumenti metrici pervenute e il numero delle richieste di verifica degli strumenti metrici effettivamente evase	100%	100%

Obiettivo operativo 3.6 - Mantenimento del numero delle visite ispettive metriche a centri tecnici e laboratori abilitati alla verifica periodica

L'obiettivo riguarda, dunque, le visite ispettive metriche a centri tecnici (verifica tachigrafici) e laboratori autorizzati (laboratori abilitati alla verifica periodica).

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali

Obiettivo strategico: Tutela del mercato e della concorrenza

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Tutela dell'ambiente e della concorrenza

indicatori	peso	Target 2018
Visite ispettive metriche: Visite ispettive metriche a centri tecnici e laboratori autorizzati	100%	4

Obiettivo operativo 3.7 – Controlli relativi all'attività dei laboratori privati da parte del servizio metrico camerale

Il servizio metrico della Camera di commercio deve effettuare nel corso dell'anno, ai sensi delle leggi vigenti in materia di metrologia legale, delle verifiche che siano di numero pari o inferiore all'1% di tutti i controlli effettuati dai laboratori metrologici privati. L'obiettivo prevede l'effettuazione di un numero di controlli pari al 10% della soglia massima (10% di 1%)

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali

Obiettivo strategico: Tutela del mercato e della concorrenza

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Tutela dell'ambiente e della concorrenza

indicatori	peso	Target 2018
Controlli a campione sulle verifiche dei laboratori privati: Percentuale dei controlli a campione (10 % della soglia massima prevista)	100%	10%

Obiettivo operativo 3.8 - Effettuazione delle ispezioni dal Servizio tutela della concorrenza nell'ambito della convenzione con Unioncamere

Il Servizio tutela della concorrenza effettua le ispezioni nell'ambito delle attività di sorveglianza previste dalla convenzione SVIM (sorveglianza e vigilanza sul mercato) con Unioncamere. Le ispezioni previste verranno effettuate anche in caso di mancato rinnovo della predetta convenzione.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali

Obiettivo strategico: Tutela del mercato e della concorrenza

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Tutela dell'ambiente e della concorrenza

indicatori	peso	Target 2018
Ispezioni del Servizio tutela della concorrenza: Numero di ispezioni del Servizio tutela della concorrenza nell'ambito della convenzione SVIM (sorveglianza e vigilanza sul mercato). Le ispezioni verranno effettuate anche in caso di mancato rinnovo della convenzione	100%	1

Obiettivo operativo 4.1 - Richieste da parte della clientela riguardanti dati e statistiche sull'economia altoatesina

L'IRE desidera intende rispondere alle richieste, riguardanti statistiche e dati sull'economia altoatesina, che riceve al fine di informare i soggetti dell'economia per potenziare la loro competitività.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Rappresentanza degli interessi

Obiettivo strategico: Analisi della struttura economica altoatesina e della cornice giuridico - istituzionale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Studi, Informazioni economiche, Politica economica

indicatori	peso	Target 2018
Richieste riguardanti statistiche e dati sull'economia altoatesina Numero di richieste riguardanti statistiche e dati sull'economia altoatesina alle quali è stato dato una risposta	100%	150

Obiettivo operativo 4.2 - Analisi dello sviluppo congiunturale in Alto Adige

Il Barometro dell'economia assicura un monitoraggio dell'andamento dell'economia altoatesina. Gli imprenditori, appartenenti ai vari settori, sono chiamati a fornire una valutazione sull'andamento della propria attività, nonché a formulare le loro previsioni per il futuro. Vengono presi in esame il fatturato, gli ordinativi, gli investimenti, la dinamica occupazionale e la redditività.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Rappresentanza degli interessi

Obiettivo strategico: Analisi della struttura economica altoatesina e della cornice giuridico - istituzionale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Studi, Informazioni economiche, Politica economica

indicatori	peso	Target 2018
Numero delle notizie, delle interviste e degli articoli inerenti l'analisi congiunturale dell'Alto Adige: Numero delle notizie, delle interviste e degli articoli	100%	100

Obiettivo operativo 4.3 - Aggiornamento dei dati principali sull'economia altoatesina

L'IRE attualizza mensilmente i dati base più importanti dell'economia altoatesina.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Rappresentanza degli interessi

Obiettivo strategico: Analisi della struttura economica altoatesina e della cornice giuridico - istituzionale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Studi, Informazioni economiche, Politica economica

indicatori	peso	Target 2018
Rapporti mensili sull'economia altoatesina: Numero dei rapporti mensili sull'economia altoatesina	100%	12

Obiettivo operativo 5.1 - Promuovere lo spirito imprenditoriale degli studenti altoatesini

La Camera si prefigge l'obiettivo di informare gli studenti sulle condizioni di mettersi in proprio e sulla creazione d'impresa.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Promozione e ottimizzazione dei servizi relativi allo sviluppo d'impresa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Innovazione e sviluppo d'impresa

indicatori	peso	Target 2018
Relazioni sul tema della creazione d'impresa a favore delle scuole: Numero relazioni a favore delle scuole sul tema della creazione d'impresa	100%	10

Obiettivo operativo 5.2 - Supporto a persone interessate a mettersi in proprio

L'obiettivo prevede l'offerta di colloqui individuali e gratuiti di consulenza per chi vuole mettersi in proprio.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Promozione e ottimizzazione dei servizi riguardanti lo sviluppo d'impresa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Innovazione e sviluppo d'impresa

indicatori	peso	Target 2018
Prime consulenze del servizio creazione d'impresa: Numero delle prime consulenze al servizio creazione d'impresa	100%	300

Obiettivo operativo 5.3 - Accompagnamento e supporto dei giovani imprenditori

La Camera dà un sostegno ai giovani imprenditori nella fase iniziale (massimo 5 anni) della propria attività mettendo a disposizione una piattaforma per lo scambio di esperienze e di know how ("Aperitivo start-up").

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Promozione e ottimizzazione dei servizi relativi allo sviluppo d'impresa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Innovazione e sviluppo d'impresa

indicatori	peso	Target 2018
"Aperitivi start-up": Numero "Aperitivi start-up"	100%	2

Obiettivo operativo 5.4 - Promozione del software per l'etichettatura dei prodotti alimentari (food label check)

L'applicativo food label check consente in modo intuitivo di verificare se la propria etichettatura alimentare sia conforme alle disposizioni. Tale servizio, a partire dal corrente anno, è disponibile per l'utenza a pagamento.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Promozione e ottimizzazione dei servizi relativi allo sviluppo d'impresa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Innovazione e sviluppo d'impresa

indicatori	peso	Target 2018
Utenti registrati food label check: Numero utenti registrati dell'applicativo food label check	100%	150

Obiettivo operativo 5.5 - Sensibilizzazione delle imprese sul tema di successione d'impresa

La Camera si pone l'obiettivo di sensibilizzare le imprese sulla necessità di un rapporto di comunicazione adeguato nell'ambito del processo di successione d'impresa.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Promozione e ottimizzazione dei servizi relativi allo sviluppo d'impresa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Innovazione e sviluppo d'impresa

indicatori	peso	Target 2018
Numero delle prime consulenze sulla successione d'impresa: Numero delle prime consulenze sulla successione d'impresa	100%	10

Obiettivo operativo 5.6 - Aumento dell'attività di consulenza del servizio sicurezza prodotti

La Camera si pone l'obiettivo di sensibilizzare ed informare le imprese sulla certificazione CE e aumentare il numero delle imprese informate.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Promozione e ottimizzazione dei servizi relativi allo sviluppo d'impresa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Innovazione e sviluppo d'impresa

indicatori	peso	Target 2018
Consulenze sicurezza dei prodotti e certificazione CE: Numero di consulenze relative alla certificazione CE	100%	20

Obiettivo operativo 5.7 – Consulenze “pronti per il futuro”

La Camera si pone l'obiettivo di promuovere il progetto relativo allo sviluppo d'impresa “pronti per il futuro”.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Promozione e ottimizzazione dei servizi relativi allo sviluppo d'impresa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Innovazione e sviluppo d'impresa

indicatori	peso	Target 2018
Consulenze “pronti per il futuro”: Numero delle imprese che hanno usufruito di una consulenza nell'ambito del progetto “pronti per il futuro”	100%	15

Obiettivo operativo 5.8 – Sviluppo del progetto Patlib

La Camera si pone l'obiettivo di promuovere le ricerche nel campo dei marchi.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Promozione e ottimizzazione dei servizi riguardanti lo sviluppo d'impresa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Innovazione e sviluppo d'impresa

indicatori	peso	Target 2018
Patlib: Numero delle ricerche relative ai marchi	100%	100

Obiettivo operativo 6.1 - Consolidamento del numero di procedimenti di mediazione

L'organismo di mediazione si prefigge l'obiettivo di gestire un numero crescente dei procedimenti di mediazione ai sensi del d.lgs. n. 28/2010.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali

Obiettivo strategico: Promozione della giustizia alternativa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Segreteria camerale e Ufficio per le relazioni con il pubblico

indicatori	peso	Target 2018
Procedimenti mediazione: Numero di procedimenti di mediazione depositati	100%	280

Obiettivo operativo 6.2 - Ottimizzazione della durata media dei procedimenti della Camera arbitrale e delle perizie

È prevista l'ottimizzazione della durata media dei procedimenti della Camera arbitrale e delle perizie in giorni (sono esclusi i procedimenti di mediazione ai sensi del d.lgs. 28/2010).

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali

Obiettivo strategico: Promozione della giustizia alternativa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Segreteria camerale e Ufficio per le relazioni con il pubblico

indicatori	peso	Target 2018
Procedimenti della Camera arbitrale e perizie: Rapporto tra la sommatoria della durata in giorni di tutti i procedimenti della Camera arbitrale e le perizie ed il numero complessivo dei procedimenti della Camera arbitrale e delle perizie	100%	<190

Obiettivo operativo 6.3 - Riduzione della durata media dei procedimenti di mediazione

È prevista la riduzione della durata media dei procedimenti di mediazione.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali

Obiettivo strategico: Promozione della giustizia alternativa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Segreteria camerale e Ufficio per le relazioni con il pubblico

indicatori	peso	Target 2018
Durata dei procedimenti mediazione: Rapporto tra la sommatoria della durata in giorni di tutti i procedimenti di mediazione il numero complessivo dei procedimenti di mediazione	100%	<100

Obiettivo operativo 6.4 – Organismo per la composizione della crisi da sovra indebitamento (OCC)

L'obiettivo riguarda la gestione dell'Organismo per la composizione della crisi da sovra indebitamento.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali

Obiettivo strategico: Promozione della giustizia alternativa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Segreteria camerale e Ufficio per le relazioni con il pubblico

indicatori	peso	Target 2018
Durata media dei procedimenti dell'OCC: Rapporto tra la durata in giorni dei procedimenti avviati ed il numero totale dei procedimenti avviati	100%	<3 anni

Obiettivo operativo 6.5 – Organismo di conciliazione in materia di codice di consumo (ODR e ADR-Consumer)

L'obiettivo prevede la gestione di ufficio di conciliazione ADR-Consumer in base alle relative regole europee.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Promozione della giustizia alternativa

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Segreteria camerale e Ufficio per le relazioni con il pubblico

indicatori	peso	Target 2018
Durata media dei procedimenti: Durata media dei procedimenti in rapporto al numero totale dei procedimenti	100%	<100 giorni

Obiettivo operativo 7.1 - Comunicazione esterna: risonanza nei mass media locali dei comunicati stampa inviati

L'obiettivo riguarda il monitoraggio del numero di articoli e servizi pubblicati e diffusi dai mass media locali in riferimento ai comunicati stampa inviati dal reparto Comunicazione.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Miglioramento della comunicazione istituzionale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Comunicazione

indicatori	peso	Target 2018
Pubblicazioni/comunicati stampa del reparto Comunicazione: Rapporto tra il numero delle pubblicazioni sui mass-media nell'anno e il numero dei comunicati stampa inviati nell'anno	100%	6

Obiettivo operativo 7.2 - Comunicazione esterna: Pagine pubbliredazionali sui media locali

L'obiettivo si riferisce alle pubblicazioni a cadenza regolare di pagine pubbliredazionali su quotidiani e ai settimanali a carattere economico in lingua italiana e tedesca.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Miglioramento della comunicazione istituzionale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Comunicazione

indicatori	peso	Target 2018
Pagine pubbliredazionali del reparto Comunicazione: Numero di pagine pubbliredazionali pubblicate	100%	45

Obiettivo operativo 7.3 – Organizzazione di una mostra temporanea al museo mercantile

L'obiettivo si riferisce all'organizzazione di una mostra temporanea al museo mercantile

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese

Obiettivo strategico: Miglioramento della comunicazione istituzionale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Contabilità, bilancio e finanze,

indicatori	peso	Target 2018
Organizzazione di una mostra temporanea: Data entro la quale l'obiettivo è da raggiungere	100%	31.12.18

Obiettivo operativo 8.1 - Ottimizzazione del tempo medio (in giorni) fino alla pubblicazione online dei provvedimenti amministrativi

L'Amministrazione camerale si prefigge l'obiettivo di pubblicare online, nel minor tempo possibile, tutti i provvedimenti che devono essere resi accessibili; la durata media si riferisce al tempo che intercorre fra adozione del provvedimento da parte dell'organo competente e la pubblicazione sull'albo camerale informatica della Camera di commercio.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Snellimento, semplificazione, trasparenza e miglioramento qualitativo delle procedure amministrative

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Segreteria camerale e Ufficio per le relazioni con il pubblico

indicatori	peso	Target 2018
Durata pubblicazione online dei provvedimenti amministrativi: Rapporto tra la sommatoria dei tempi necessari per la pubblicazione online dei provvedimenti amministrativi e il numero totale dei provvedimenti amministrativi	100%	<12

Obiettivo operativo 8.2 – Tempi di pagamento delle fatture emesse a carico dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico

L'obiettivo prevede il pagamento delle fatture emesse a carico dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico (in media) in 17 giorni.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Snellimento, semplificazione, trasparenza e miglioramento qualitativo delle procedure amministrative

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Contabilità, bilancio e finanze

indicatori	peso	Target 2018
Tempi medi di pagamento delle fatture dell'Istituto: Tempi medi di pagamento delle fatture emesse a carico dell'Istituto (media ponderata per il valore della fattura emessa a carico dell'Istituto)	100%	17

Obiettivo operativo 8.3 - Miglioramento della qualità della banca dati del Registro imprese

L'obiettivo è realizzato attraverso l'avviamento della procedura di cancellazione d'ufficio delle imprese non più operative ai sensi del DPR n. 247/2004 e dell'art. 2490 c.c. e delle rettifiche d'ufficio di posizioni iscritte in presenza dei presupposti di legge.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Snellimento, semplificazione, trasparenza e miglioramento qualitativo delle procedure amministrative

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Registro delle imprese

indicatori	peso	Target 2018
Cancellazioni e rettifiche d'ufficio del Registro delle imprese: Numero totale di procedure di cancellazione e rettifiche d'ufficio avviate dal Registro delle imprese	100%	250

Obiettivo operativo 8.4 - Tempestività dell'iscrizione al Registro imprese delle pratiche di fusione e scissione

Considerata l'importanza e complessità della procedura da seguire per questa tipologia di pratiche, si intendono adottare tempi di evasione inferiori ai termini di legge. L'obiettivo individua quindi un termine di tre giorni dalla protocollazione (sono escluse le pratiche in cui l'utente chiede l'iscrizione in data certa).

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Snellimento, semplificazione, trasparenza e miglioramento qualitativo delle procedure amministrative

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Registro delle imprese

indicatori	peso	Target 2018
Tempi di evasione delle pratiche di fusione/scissione pervenute al Registro delle imprese: Rapporto tra il totale delle pratiche di fusione/scissione pervenute al Registro delle imprese evase entro 3 giorni lavorativi e il totale delle pratiche di fusione/scissione pervenute al registro delle imprese	100%	65%

Obiettivo operativo 8.5 – Servizio di assistenza qualificata alle imprese costituite in forma di società a responsabilità limitata start – up innovative

L'obiettivo prevede l'istituzione e l'avvio di consulenze di un servizio che assista le parti che intendano costituirsi con atto pubblico in società a responsabilità limitata/start up innovative nelle fasi di redazione dell'atto costitutivo.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Snellimento, semplificazione, trasparenza e miglioramento qualitativo delle procedure amministrative

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Registro delle imprese;

indicatori	peso	Target 2018
Istituzione del servizio e avvio delle consulenze: Data entro la quale l'obiettivo è da raggiungere	100%	31.12.18

Obiettivo operativo 8.6 - Miglioramento della qualità della banca dati del registro delle imprese relativamente alle ditte artigiane

L'obiettivo prevede l'avviamento del procedimento di cancellazione d'ufficio ovvero la rettifica dei dati iscritti delle imprese artigiane in presenza dei presupposti di legge.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Snellimento, semplificazione, trasparenza e miglioramento qualitativo delle procedure amministrative

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Artigianato

indicatori	peso	Target 2018
Cancellazioni ovvero rettifiche d'ufficio per le imprese artigiane: Numero di procedimenti di cancellazioni ovvero rettifiche d'ufficio (imprese artigiane)	100%	45

Obiettivo operativo 8.7 – Gestione delle competenze in materia di controlli sui vini DOC e IGP nel rispetto delle prescrizioni normative vigenti

La Camera si pone l'obiettivo di effettuare i controlli previsti entro l'anno.

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Snellimento, semplificazione, trasparenza e miglioramento qualitativo delle procedure amministrative

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Economia vitivinicola

indicatori	peso	Target 2018
Gestione delle competenze in materia di controlli sui vini DOC e IGP Rapporto tra il numero di controlli ispettivi effettuati nel settore vitivinicolo nell'anno e il numero di controlli ispettivi da effettuare nel settore vitivinicolo in base alle disposizioni normative vigenti	100%	100%

Obiettivo operativo 8.8 - Tempestività dei pagamenti delle fatture dei fornitori (passive) della Camera di commercio

L'obiettivo riguarda il pagamento delle fatture entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento (in collaborazione con l'Economato e l'ufficio che approva pagamenti).

Prospettiva BSC: Clienti

Area strategica: Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Snellimento, semplificazione, trasparenza e miglioramento qualitativo delle procedure amministrative

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Contabilità, bilancio e finanze

indicatori	peso	Target 2018
Fatture passive pagate entro 15 giorni: Rapporto tra il numero delle fatture passive pagate entro 15 giorni e il numero complessivo delle fatture passive pagate	100%	80%

Obiettivo operativo 9.1 - Percentuale alta di certificati di origine rilasciati entro 48 ore dopo la richiesta

L'obiettivo è il raggiungimento di una percentuale alta di certificati di origine rilasciati entro 48 ore dopo la richiesta, considerando solo gli effettivi giorni lavorativi.

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale
Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Qualifiche professionali, esercizi pubblici e commercio

indicatori	peso	Target 2018
Documenti per il commercio estero - certificati di origine rilasciati entro 48 ore: Rapporto tra il numero di certificati di origine rilasciati entro 48 ore e il numero totale di certificati di origine rilasciati nello stesso periodo di riferimento	100%	70%

Obiettivo operativo 9.2 – Alta percentuale di visti rilasciati entro 48 ore dopo la richiesta

L'obiettivo riguarda il raggiungimento di una alta percentuale di visti rilasciati entro 48 ore dopo la richiesta, considerando solo gli effettivi giorni lavorativi.

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Qualifiche professionali, esercizi pubblici e commercio

indicatori	peso	Target 2018
Documenti per il commercio estero - visti rilasciati entro 48 ore: Rapporto tra il numero di visti rilasciati entro 48 ore e il numero totale di visti rilasciati nello stesso periodo di riferimento	100%	70%

Obiettivo operativo 9.3 – Alta percentuale di Carnet ATA rilasciati entro 48 ore dopo la richiesta

L'obiettivo è quello di raggiungere una alta percentuale di Carnet ATA rilasciati entro 48 ore dopo la richiesta, considerando solo gli effettivi giorni lavorativi.

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Qualifiche professionali, esercizi pubblici e commercio

indicatori	peso	Target 2018
Documenti per il commercio estero - carnet ATA rilasciati entro 48 ore: Rapporto tra il numero di Carnet ATA rilasciati entro 48 ore e il numero totale di Carnet ATA rilasciati nello stesso periodo	100%	70%

Obiettivo operativo 9.4 - Mantenimento di un numero limitato delle contestazioni da parte dei clienti dei settori segreteria camerale e dei servizi ADR

L'obiettivo consiste nell'erogare servizi talmente efficienti da mantenere basso il numero delle contestazioni dei clienti della segreteria camerale e dei servizi ADR.

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Segreteria camerale e Ufficio per le relazioni con il pubblico

indicatori	peso	Target 2018
Contestazioni dei clienti: Numero di contestazioni dei clienti del settore Segreteria camerale e dei servizi ADR	100%	<=5

Obiettivo operativo 9.5 – Riconoscere e valorizzare le competenze dei collaboratori e stimolare nuove potenzialità

L'obiettivo consiste nel coinvolgimento dei collaboratori nelle sfide dell'amministrazione e nella promozione dell'autonomia organizzativa.

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Amministrazione del personale

indicatori	peso	Target 2018
Numero dei dipendenti i quali hanno gestito nel corso dell'anno dei progetti in autonomia	100%	5

Obiettivo operativo 9.6 – Aggiornamento delle posizioni gestite nel registro nazionale alternanza scuola lavoro

L'obiettivo prevede l'aggiornamento delle posizioni gestite nel registro nazionale alternanza scuola lavoro.

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Amministrazione del personale

indicatori	peso	Target 2018
Data entro quale l'obiettivo è da raggiungere	100%	30.12.18

Obiettivo operativo 9.7 – Tempo medio di evasione delle richieste di tirocini universitari presso la Camera di commercio di Bolzano

L'obiettivo prevede la riduzione dei tempi di evasione delle richieste di tirocini universitari presso la Camera di commercio di Bolzano

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Amministrazione del personale

indicatori	peso	Target 2018
Ottimizzazione dei tempi di evasione delle richieste: Tempi medi di evasione delle richieste di tirocini universitari presso la Camera di commercio di Bolzano	100%	60 giorni

Obiettivo operativo 9.8 – Produzione delle verifiche di cassa per la Camera di commercio e per l'Istituto per la promozione dello sviluppo economico

Questo obiettivo mira alla riduzione dei tempi di produzione delle verifiche di cassa entro il 20 del mese successivo nel secondo semestre del 2018 nonostante l'introduzione del nuovo programma di contabilità.

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Contabilità, bilancio e finanze

indicatori	peso	Target 2018
Tempi di aggiornamento della contabilità attiva Mesi dell'anno nei quali produzione della verifica di cassa è avvenuta entro il 20 del mese successivo	100%	5

Obiettivo operativo 9.9 - Tempestiva emissione del ruolo del diritto annuale 2016

L'obiettivo prevede la trasmissione del ruolo 2016 a Infocamere entro il 30.12.2018.

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Contabilità, bilancio e finanze

indicatori	peso	Target 2018
Data entro quale l'obiettivo è da raggiungere	100%	30.12.18

Obiettivo operativo 9.10 - Riduzione dei tempi medi di evasione delle pratiche telematiche d'iscrizione al Registro delle imprese

L'obiettivo prevede il rispetto dei tempi medi di evasione delle pratiche telematiche d'iscrizione al Registro delle imprese entro 5 giorni lavorativi; in caso di eventi straordinari connessi a scadenze normative, le pratiche ad essi attinenti non verranno conteggiate; sono inoltre esclusi i bilanci e i protocolli d'ufficio.

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Registro delle imprese

indicatori	peso	Target 2018
Pratiche telematiche d'iscrizione al registro delle imprese evase entro 5 giorni Rapporto tra il numero delle pratiche telematiche d'iscrizione al Registro delle imprese evase entro 5 giorni lavorativi e il numero complessivo delle pratiche telematiche d'iscrizione al Registro delle imprese	100%	65%

Obiettivo operativo 9.11 - Riduzione dei tempi di evasione delle pratiche di bilanci al Registro delle imprese

L'obiettivo prevede l'istruttoria e l'evasione delle pratiche di deposito dei bilanci delle società di capitali entro 100 giorni dalla protocollazione della pratica; attualmente le società di capitali iscritte al Registro delle imprese con obbligo di deposito del bilancio risultano circa n. 8.860.

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Registro delle imprese

indicatori	peso	Target 2018
Istruttoria entro il mese di agosto dell'80 % delle pratiche di bilancio protocollate al Registro imprese nel mese di maggio: Rapporto tra il numero delle pratiche di bilancio protocollate al Registro delle imprese nel mese di maggio e il numero delle pratiche di bilancio complessive istruite al Registro imprese entro il mese di agosto	100%	80%

Obiettivo operativo 9.12 – Implementazione, anche in modalità bilingue, del nuovo portale informatico di Infocamere per la gestione delle sanzioni amministrative del Registro imprese, in collaborazione con il CED

L'obiettivo prevede l'implementazione e la personalizzazione della procedura operativa sottesa all'emissione del verbale di accertamento, alla gestione degli scritti difensivi, all'emissione dell'ordinanza-ingiunzione e alla formazione del ruolo. L'intervento prevede la parametrizzazione dell'intero iter sanzionatorio con riferimento alle violazioni amministrative del registro delle imprese (RI) e del Repertorio economico ed amministrativo (REA).

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Registro delle imprese/Informatica e CED;

indicatori	peso	Target 2018
Implementazione del nuovo portale informatico (di Infocamere) bilingue per la gestione delle sanzioni amministrative del Registro imprese in collaborazione con il CED: Data entro quale l'obiettivo è da raggiungere	100%	31.12.18

Obiettivo operativo 9.13 – Esame per responsabili tecnici dell'Albo gestori ambientali

Organizzazione e gestione dell'esame per responsabile tecnico ai fini dell'iscrizione all'Albo nazionale gestori ambientali

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Tutela dell'ambiente e della concorrenza

indicatori	peso	Target 2018
Esame per responsabile tecnico dell'Albo gestori ambientali: Data entro la quale l'obiettivo deve essere raggiunto.	100%	31.12.18

Obiettivo operativo 9.14 – Verifica della corrispondenza delle dichiarazioni di conformità degli impianti trasmesse dai Comuni con le abilitazioni delle imprese iscritte alla Camera di commercio

Con tale obiettivo ci si prefigge di raggiungere un maggiore rispetto delle norme in materia di sicurezza degli impianti, in particolare per quanto concerne la loro installazione e manutenzione, mediante una verifica sul possesso delle abilitazioni da parte delle imprese iscritte.

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Artigianato

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2018
Verifica della corrispondenza delle dichiarazioni di conformità: Data entro la quale l'obiettivo è da raggiungere	100%	31.12.18

Obiettivo operativo 9.15 – Numero delle pratiche inoltrate all'ufficio artigianato evase entro 10 giorni

L'obiettivo prevede l'evasione delle pratiche inoltrate all'ufficio artigianato entro 10 giorni lavorativi (sono inclusi i controlli aggiuntivi dell'assicurazione previdenziale del titolare d'impresa e dei collaboratori familiari).

Prospettiva BSC: Processi interni

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Miglioramento dell'efficienza e della qualità procedimentale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Artigianato

Indicatori	peso	Target 2018
Pratiche dell'ufficio artigianato trattate entro 10 giorni: Rapporto tra il numero delle pratiche dell'ufficio artigianato trattate entro 10 giorni lavorativi e il numero complessivo delle pratiche dell'ufficio artigianato	100%	70%

Obiettivo operativo 10.1 - Assicurare un'adeguata formazione del personale

L'obiettivo prevede un'adeguata formazione del personale camerale.

Prospettiva BSC: Apprendimento e crescita

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Sviluppo del personale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Amministrazione del personale

indicatori	peso	Target 2018
Diffusione dell'attività formativa del personale camerale: Rapporto tra il personale della Camera di commercio presente a tempo indeterminato partecipante ad almeno un corso di formazione nell'anno e il personale della Camera di commercio presente a tempo indeterminato nell'anno	100%	60%

Obiettivo operativo 10.2 - Audit famiglia-lavoro

L'obiettivo si riferisce al numero delle imprese che si certificano entro l'anno.

Prospettiva BSC: Apprendimento e crescita

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Sviluppo del personale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Innovazione e sviluppo d'impresa

indicatori	peso	Target 2018
Numero delle imprese certificate entro l'anno	100%	10

Obiettivo operativo 10.3 – Nuova definizione del piano per il fabbisogno del personale

L'obiettivo prevede la redazione di un nuovo piano per il fabbisogno del personale.

Prospettiva BSC: Apprendimento e crescita

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Sviluppo del personale

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Amministrazione del personale

indicatori	peso	Target 2018
Data entro quale l'obiettivo è da raggiungere	100%	31.12.18

Obiettivo operativo 11.1 - Aggiornamento del preventivo economico dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico

L'obiettivo prevede l'aggiornamento del preventivo economico dell'azienda speciale, tenendo conto di eventuali variazioni durante l'esercizio.

Prospettiva BSC: Economico-finanziario

Area strategica: Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Equilibrio economico-finanziario dell'Ente

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Contabilità, bilancio e finanze

indicatori	peso	Target 2018
Aggiornamenti del preventivo economico dell'Istituto per la promozione economica: Numero di aggiornamenti del preventivo economico dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico	100%	1

Obiettivo operativo 11.2 - Mantenimento della percentuale di riscossione del diritto annuale

L'obiettivo è la gestione efficiente del diritto annuale di competenza ed il mantenimento dell'attuale tasso di riscossione del diritto annuo e comunque conservazione di un tasso di riscossione superiore al dato medio nazionale.

Prospettiva BSC: Economico-finanziario

Area strategica: Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Equilibrio economico-finanziario dell'Ente

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Contabilità, bilancio e finanze

indicatori	peso	Target 2018
Tasso di pagamento del diritto annuale: Rapporto tra il valore dei diritti annuali incassati nell'anno e il diritto annuale accertato nell'anno	100%	80%

Obiettivo operativo 12.1 - Digitalizzazione dei fascicoli mensili dell'ufficio stipendi

L'obiettivo si riferisce alla trasformazione dei fascicoli mensili in fascicoli digitali entro il mese successivo.

Prospettiva BSC: Economico-finanziario

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Ottimizzazione nella gestione delle risorse dell'Ente

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Contabilità, bilancio e finanze

indicatori	peso	Target 2018
Digitalizzazione dei fascicoli mensili dell'ufficio stipendi: Numero delle mensilità (13) nei quali i fascicoli vengono digitalizzati entro il mese successivo	100%	11

Obiettivo operativo 12.2 – Avvio del procedimento per la vendita dell'immobile di proprietà della Camera di commercio situato a Brunico

L'obiettivo prevede l'avvio del procedimento di vendita dell'immobile camerale situato a Brunico.

Prospettiva BSC: Economico-finanziario

Area strategica: Rappresentanza degli interessi, Attività istituzionali, Servizi alle imprese, Amministrazione interna efficiente

Obiettivo strategico: Ottimizzazione nella gestione delle risorse dell'Ente

Uffici di rilevanza dell'obiettivo: Patrimonio, economato e contratti

indicatori	peso	Target 2018
Avvio procedimento: Data, entro la quale l'obiettivo deve essere raggiunto	100%	31.12.18

4 LA VALUTAZIONE INDIVIDUALE

La valutazione individuale dei Dirigenti camerali avviene secondo i seguenti criteri, approvati con deliberazione della Giunta camerale dd. 24.02.2014, n. 39:

- a) Raggiungimento degli obiettivi (strategici e operativi) assegnati;
- b) Grado di competenza dimostrato nello svolgimento dei compiti;
- c) Capacità di coordinamento e programmazione del lavoro dimostrata;
- d) Miglioramenti introdotti (per esempio misure di economia, semplificazione dei procedimenti ecc.);
- e) Capacità di comunicazione interna ed esterna, sostegno e sviluppo dei collaboratori.

Complessivamente, vengono assegnati al massimo 50 punti, di cui 30 per a) e 5 per ciascuno degli altri criteri b), c), d) ed e).

Il punteggio raggiunto può essere aumentato di 5 punti dalla Giunta camerale. A tal fine viene data facoltà alla Giunta camerale di assegnare, con relativo provvedimento, degli obiettivi individuali ai Dirigenti camerali, il cui raggiungimento viene valutato con specifici indicatori.

Di seguito vengono elencati gli obiettivi individuali dei Dirigenti della Camera di commercio di Bolzano per l'anno 2018:

I target si intendono come $\boxed{„\geq“}$, salva una diversa indicazione nei singoli obiettivi.

Segretario generale e direttore delle ripartizioni Agricoltura e Promozione economica Dr. Alfred Aberer

Obiettivo individuale 1 – Impresa digitale – Sviluppo di cooperazione

Lo scopo dell'obiettivo è quello di implementare lo sportello per i servizi digitali (PID), la relativa attività informativa e le collaborazioni e le reti con le associazioni di categoria, gli ordini professionali, gli istituti di ricerca, l'IDM e le imprese.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018
Avvio del servizio	100%	31.12.18

Obiettivo individuale 2 – Sensibilizzazione verso rilevanti tematiche economiche

L'obiettivo prevede di sensibilizzare l'opinione pubblica verso tematiche rilevanti per il mondo delle imprese.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018
Organizzazione di eventi relativi a rilevanti tematiche economiche (efficienza energetica, mercato del lavoro, ecc.)	100%	3

Obiettivo individuale 3 – Organizzazione di 3 incontri con partner istituzionali

Lo scopo dell'obiettivo è quello di potenziare la collaborazione con diversi enti e partner.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018
Organizzazione di 3 eventi: Alpeuregio Business Club, Talent Day, IHK	100%	3

Vicesegretario generale e direttore della ripartizione Servizi amministrativi Dr. Luca Filippi

Obiettivo individuale 1 – Ottimizzazione dei software degli uffici “Contabilità, bilancio e finanze” e “Patrimonio, economato e contratti”

L'obiettivo prevede di ottimizzare i software in uso presso gli uffici “Contabilità, bilancio e finanze” e “Patrimonio, economato e contratti”. Durante il processo di ottimizzazione verranno creati dei collegamenti con i software già in uso presso i predetti uffici (Scriba, Gedoc).

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018
Introduzione di un nuovo software per la contabilità	50%	31.12.18
Elaborazione delle richieste di contributi tramite un nuovo software	50%	31.12.18

Obiettivo individuale 2 – Implementazione di misure a favore delle imprenditrici e rafforzamento del ruolo della donna nell'economia

La Camera di commercio si pone l'obiettivo di rafforzare il ruolo delle donne nell'economia.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018
Organizzazione di una manifestazione relativa alla tematica “donna nell'economia”	100%	31.12.18

Obiettivo individuale 3 – Ampliamento delle conoscenze professionali nel ramo finanziario

L'obiettivo prevede l'ampliamento delle conoscenze professionali dei collaboratori della ripartizione Servizi amministrativi nel ramo finanziario.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018
Partecipazione a corsi in materia finanziaria	50%	31.12.18
Trattazione della tematica “finanziamento delle imprese” in ambito EEN (Enterprise European Networks)	50%	31.12.18

Direttore della ripartizione Anagrafe camerale – Dr. Martin Ferrari

Obiettivo individuale 1 – Rafforzamento della collaborazione istituzionale e miglioramento della comunicazione

Per il raggiungimento dell'obiettivo si prevede di effettuare specifiche iniziative d'informazione nonché di rafforzare la collaborazione con le Istituzioni, Associazioni di categoria e gli Ordini professionali.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018
Numero delle iniziative svolte nell'arco dell'anno, quali comunicati stampa, circolari informative, incontri, ecc.	100%	6

Obiettivo individuale 2 – Semplificazione e orientamento all'utenza

Attività di supporto rivolta all'utenza nell'esecuzione degli adempimenti amministrativi inerenti l'attività della ripartizione e approfondimento delle competenze nella cura delle relazioni con l'utente.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018
Predisposizione e aggiornamento della guida in lingua tedesca per il deposito dei bilanci nel registro imprese; organizzazione di un corso specifico, in lingua italiana e tedesca, per il deposito dei bilanci; messa a disposizione di una guida in lingua tedesca per la compilazione e la trasmissione telematica delle pratiche al registro imprese tramite il software "Comunica Starweb"; organizzazione di un corso ad uso interno per sviluppare la capacità di relazionarsi con utenti "difficili"	100%	31.12.18

Obiettivo individuale 3 – Implementazione del registro dei "titolari effettivi"

La legge n. 170/2016 prevede all'articolo 15 che le persone giuridiche e gli altri soggetti analoghi dovranno iscriversi in una apposita sezione del Registro delle imprese, al fine di far risultare chi sono i titolari effettivi.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018
Adozione delle misure necessarie volte al popolamento del predetto registro, sulla base delle indicazioni fornite dall'emanando decreto interministeriale	100%	31.12.18

Direttore dell'Istituto per la ricerca economica (IRE) – Dr. Georg Lun

Obiettivo individuale 1 – Rafforzamento della presenza e incremento della visibilità nei distretti

Laboratori sul futuro dell'Alto Adige su tematiche politico/economiche.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018
Numero delle manifestazioni nei distretti	100%	4

Obiettivo individuale 2 – Miglioramento delle conoscenze sull'economia dell'Alto Adige

Elaborazione di studi ed analisi su tematiche rilevanti per il futuro dell'economia dell'Alto Adige.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018
Numero degli studi e delle relazioni pubblicate	50%	5
Numero delle conferenze stampa per la presentazione dei risultati degli studi	50%	3

Obiettivo individuale 3 – Rafforzamento della collaborazione tra la scuola e l'economia

L'obiettivo prevede il rafforzamento della collaborazione tra la scuola e l'economia.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2018
Organizzazione del concorso per l'incentivazione dei tirocini (Storie d'Alternanza)	50%	31.12.18
Organizzazione di „Job-Info“ nel corso della fiera formativa FUTURUM	50%	31.12.18

