



HANDELS-, INDUSTRIE-,
HANDWERKS- UND LAND-
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

PERSONALVERWALTUNG

CAMERA DI COMMERCIO,
INDUSTRIA, ARTIGIANATO
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

ÖFFENTLICHER WETTBEWERB NACH PRÜFUNGEN FÜR 2 STELLEN AUF PROBE IN DER BESOLDUNGS- UND BERUFSKLASSE C1, BERUFSBILD „MITARBEITER“ IN DEN BEREICHEN „VERMÖGEN, ÖKONOMAT UND VERTRÄGE“ UND „DIGITALE DIENSTE“, WELCHE KANDIDATEN DER DEUTSCHEN SPRACHGRUPPE VORBEHALTEN SIND

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI A 2 POSTI IN PROVA NELLA POSIZIONE ECONOMICO-PROFESSIONALE C1, PROFILO PROFESSIONALE “COLLABORATORE” NEI REPARTI “PATRIMONIO, ECONOMATO E CONTRATTI” E “SERVIZI DIGITALI”, RISERVATI A CANDIDATI APPARTENENTI AL GRUPPO LINGUISTICO TEDESCO

PRÜFUNGSFRAGEN

QUESITI D'ESAME

ALLEGEMEINER TEIL:

1. Beschreiben Sie kurz die Phasen des Verwaltungsverfahrens und erläutern Sie die Rolle des Verfahrensverantwortlichen.
2. Die Nichtigkeit und die Aufhebbarkeit eines Verwaltungsaktes.
3. Die Gremien der Autonomen Provinz Bozen.

PARTE GENERALE:

1. Descriva sinteticamente le fasi del procedimento amministrativo e illustri la figura del responsabile del procedimento.
2. La nullità e l'annullabilità dell'atto amministrativo.
3. Gli organi della Provincia autonoma di Bolzano.

SPEZIFISCHER TEIL:

(beantworten Sie drei Fragen Ihrer Wahl aus dem Folgenden)

1. Das Rotationsprinzip im öffentlichen Vergabewesen.
2. Rolle und Aufgaben des einheitlichen Verfahrensverantwortlichen bei der Auftragsvergabe und bei Konzessionen.

PARTE SPECIFICA:

(risponda a tre domande a scelta delle seguenti)

1. Il principio di rotazione in materia di appalti pubblici.
2. Ruolo e funzioni del responsabile unico del procedimento negli appalti e nelle concessioni.



HANDELS-, INDUSTRIE-,
HANDWERKS- UND LAND-
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

PERSONALVERWALTUNG

CAMERA DI COMMERCIO,
INDUSTRIA, ARTIGIANATO
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

3. Die Rechtsquellen des öffentlichen Vergabewesens.
4. Die digitale Unterschrift.
5. Die AgID.
6. Beschreiben Sie die Vorteile der Digitalisierung für die öffentliche Verwaltung.

Vorgesehene Zeit: 4,0 Stunden

3. Le fonti in materia di appalti pubblici.
4. La firma digitale.
5. L'AgID.
6. Illustri sinteticamente quali sono a Suo avviso i vantaggi della digitalizzazione per la Pubblica amministrazione.

Tempo a disposizione: 4,0 ore