



Marktforschung: Bekanntmachung für die Bewerbung für Referententätigkeit für die folgende WIFI-Weiterbildungsmaßnahme im Zeitraum 2019/2020:

ID: 9154 (10-10-10)

Vorbereitungskurs auf die Eignungsprüfung für Makler/innen

Modul: Zivilrecht: Grundlagen – Praxis – Maklerberuf - Grundbuchrecht

Abgabefrist für Bewerbungen: 02.08.2019

Diese Bekanntmachung dient der Marktforschung. Es werden Informationen und Bewerbungen eingeholt, um interessierte Referent/innen und eine geeignete Lösung für die Deckung des WIFI-Bedarfs zu ermitteln.

Die vorliegende Bekanntmachung dient ausschließlich dem Zweck der Marktrecherche und stellt keine Einleitung eines Ausschreibungsverfahrens dar. Die Marktrecherche, die durch die Online-Veröffentlichung dieser Bekanntmachung gestartet wurde, endet daher mit dem Erhalt und der Aufbewahrung der eingegangenen Bewerbungen.

1. Gegenstand: Referententätigkeit für folgende Weiterbildungsmaßnahme

ID WEITERBILDUNGSMASNAHME: 9154

WIFI-KODEX INTERN: 10-10-10

VERANSTALTUNG / THEMA REFERENTENTÄTIGKEIT

Vorbereitungskurs auf die Eignungsprüfung für Makler/innen

Modul: Zivilrecht: Grundlagen – Praxis – Maklerberuf - Grundbuchrecht

SPRACHE: Deutsch

DAUER: 47 Unterrichtsstunden (35 h Grundlagen – 6 h Praxis – 3 h Maklerberuf – 3 h Grundbuchrecht)

TERMIN / DURCHFÜHRUNGSZEITRAUM:

Geplanter Zeitraum des Kurses : 13.01.2020 – 21.05.2020 vorbehaltlich Änderungen

Geplante Termine des Moduls: siehe Kalender, vorbehaltlich Änderungen

Der definitive Kalender wird vom WIFI gemeinsam mit dem ausgewählten Referent/innen vereinbart.

Das Institut behält sich die Option einer weiteren Auflage dieser Weiterbildungsmaßnahme im Zeitraum 2020 – 2021 vor.

ORT: Bozen

ZIELGRUPPE:

Alle, welche die Tätigkeit als Makler/innen ausüben und sich auf die Eignungsprüfung vorbereiten möchten

ZIELE / NUTZEN:

Die Teilnehmer/innen eignen sich das für die Eignungsprüfung notwendige Grundwissen an.

PROGRAMM / INHALTE:

- 1) Zivilrecht - Grundlagen (35 h)
 - Rechtsgeschäft
 - Sachenrecht
 - Dingliches Recht: Eigentum (inkl. Gemeinschaft und Miteigentum), Besitz, Innehabung, Ersitzung, Fruchtgenuss, Gebrauch und Wohnungsrecht, Dienstbarkeiten
 - Schuldrecht: Teil- und Gesamtverbindlichkeiten, Einseitige Abänderungsmöglichkeiten



- Sonstige zivilrechtliche Begriffe und Grundlagen: Beschränkungen der Verfügbarkeit eines Gutes, z.B. Gütergemeinschaft/-trennung, Schenkung, Wertpapiere (Allgemeines, Wechsel, Scheck), Elemente des Familienrechtes, Erbrecht: Erbfolge mortis causa, Betrieb, Elemente des Gesellschaftsrechtes, Grundzüge des Konkurses und andere Verfahren, Einführung zum Thema Datenschutz und Geldwäsche
 - Vertragsrecht, Vermittlung und Mandat: Verhandlungen und Beziehungen zwischen Vermittler und Kunde, einseitige Verbindlichkeiten, Optionsrecht, Vorkaufrecht, einseitiger Vorvertrag, vertragliches Angebot
 - Kaufvorvertrag: Begriff, Form, Wirkung, Registrierung
 - Definitiver Vertrag: Begriff, Form, Wirkung des Vertrages, Beschränkungen bezüglich der Wirksamkeit, Verstärkte Haftung des Schuldverhältnisses, Fehlen und Auflösung der Verbindlichkeiten, Vertraglich bedingte Auflagen
 - Einzelne Verträge im Detail: Auftrag, Kauf, Tausch, Miete, Pacht, Darlehen, Leasing und Franchising
- 2) Praxis Zivilrecht & Steuerrecht: Fallbeispiele von Verträgen (6 h in Co-Doenz)
Analyse von Praxisfällen unter zivilrechtlichen und steuerlichem Aspekten, so wie es auch bei der Eignungsprüfung für Makler/innen vorgesehen ist, es handelt sich um eine Co-Doenz von Rechtsexpert/in und Steuerexpert/in.
- 3) Beruf des Maklers/Vermittlungsagenten – Rechtliche Aspekte und Bestimmungen (3 h)
- Gesetzgebende Ordnung der Tätigkeit, Zivilgesetzbuch (C.C.), relevante Gesetze (Gesetz 39/89, Dekret des Präsidenten der Republik 1926/1960, Ministerialdekret 300/1990, 452/1990, u.a.), Hinweise zu geltenden Bestimmungen in den EU-Ländern
- Rechte und Pflichten des Vermittlers: Vermittlungsgebühr, Auslagenersatz, Ausschließlichkeitsanspruch, Berufliche Korrektheit, Haftung gegenüber den Parteien, Haftung vor Vertragsabschluss, Pflicht der Unparteilichkeit
- 4) Grundbuchrecht (Spezifischer Teil für Makler im Immobiliensektor) (3 h)
Grundbuchrecht – Grundlagen, das Grundbuch, die Hypothek, die Bestellung, das Wesen, die Wirkung, die Löschung, die Veräußerung des belasteten Gutes

Das definitive Programm wird vom WIFI gemeinsam mit dem ausgewählten Referenten / Referentin auf der Basis des eingereichten Programmvorschlags vereinbart.

METHODIK – DIDAKTIK:

Interaktiver Vortrag / Präsentation, praktische Beispiele / Fallstudien, Beantwortung von Teilnehmerfragen sowie weitere Methoden, die der/die Referenten/in als geeignet für die Weiterbildungsmaßnahmen erachtet.

Es wird Wert auf eine praxisnahe Vermittlung der Inhalte der Weiterbildung gelegt.

Das WIFI sieht aus didaktischen Gründen vor, dass das Modul einem Referenten / einer Referentin durchgeführt wird. Es ist keine Co-Doenz vorgesehen.

2. Referentenleistungen

-) Planung und Entwicklung des Moduls der Weiterbildung
-) Durchführung der Weiterbildung
-) Ausarbeitung und Bereitsstellung von Teilnehmerunterlagen
-) Führen des Präsenzregisters



3. Vergütung Referenten

Honorar für die Referentenleistungen: maximal Euro 84/Stunde

Fahrtspesenvergütung: Bei Anreise mit dem eigenen Pkw wird ein Kilometergeld gezahlt und es werden die Autobahngebühren rückerstattet. Der Km-Satz beträgt derzeit € 0,45/km; der angegebene Km-Satz ist ein Maximalsatz und wird angepasst, wenn sich die Außendienstregelung der Autonomen Provinz Bozen während des Kurses ändert. Es werden nur die Spesen für die Fahrt von der Auftragsadresse zum Kursort mit dem eigenen Personenkraftwagen oder mit öffentlichen Verkehrsmitteln anerkannt. Die Spesen müssen belegt werden.

Die Vergütung versteht sich exklusive MwSt. und anderer Abgaben wie z. B. Vorsorgebeitrag und inklusive Steuereinbehalt.

Für diese Bildungsmaßnahme wird bei der Autonomen Provinz Bozen, Bereich Deutsche Berufsbildung, um eine Förderung im Sinne des LG Nr. 29/77 angesucht, deshalb werden die Vergütungen von den dafür geltenden Bestimmungen der Autonomen Provinz Bozen geregelt.

4. Anforderungen für die Bewerbung als Referent/in (Mindestvoraussetzungen)

- J Übereinstimmung der Qualifikation mit der Referententätigkeit dieser WIFI-Weiterbildungsmaßnahme
- J Mindestens 10-jährige Berufserfahrung im betreffenden Berufsbild oder Bereich (Referent/in, freiberufliche Tätigkeit, Führungskraft)
- J Erfahrung als Referent/in und/oder Berater zum Thema der Referententätigkeit
- J Erfahrung als Referent/in in der Durchführung von Weiterbildungsmaßnahmen in deutscher Sprache
- J Besitz der allgemeinen Voraussetzungen für einen Vertragsabschluss

5. Allgemeine Bedingungen und Vertragsklauseln

Die Bewerber/innen erklären sich mit den allgemeinen Bedingungen und Vertragsklauseln des Instituts für Wirtschaftsförderung einverstanden, diese sind online veröffentlicht (siehe Punkt Veröffentlichung).

6. Auswahlkriterien

Die Referentenauswahl erfolgt durch eine Kommission. Die Bewerbungen werden auf Grund folgender Kriterien bewertet:

- J Qualität (max. 80 von 100 Punkten)
 - Fachliche Kompetenzen: berufliche Qualifikationen und Erfahrungen (max. 30 Punkte)
 - Didaktische Kompetenzen (max. 20 Punkte)
 - Bewertungen des Referenten bzw. von Leistungen des Referenten (max. 15 Punkte)
 - Spezifische Referenzen für die Weiterbildung (max. 15 Punkte)

- J Preis (max. 20 von 100 Punkten)

Wenn es mehr wie eine Bewerbung gibt, erfolgt die Punktevergabe folgendermaßen: Das Angebot mit den niedrigsten Gesamtkosten (ohne eventuelle MwSt.) erhält max. 20 Punkte. Die anderen Angebote erhalten Punkte nach folgender Formel: Punktezah Preis = niedrigste Gesamtkosten / angebotene Gesamtkosten x Punktezah Angebot mit niedrigsten Gesamtkosten

Die Punkte jedes Kriteriums werden auf eine Kommastelle gerundet.



Um einen hohen Qualitätsstandard zu gewährleisten, wird ein eventueller Auftrag für Referententätigkeit für diese Weiterbildungsmaßnahme nur an eine/n Bewerber/in vergeben, welcher/r eine Gesamtpunktzahl von mindestens 70 Punkte erreicht.

7. Bewerbung, Modalitäten und Abgabetermin

Interessierte an dieser Marktforschung senden folgende Unterlagen innerhalb der oben angeführten Abgabefrist an die PEC-Adresse des WIFI: wifi@bz.legalmail.camcom.it

1. Curriculum vitae Referent/in (CV)

Bei Bedarf finden Sie unter folgendem Link die aktuelle internationale Europass-Vorlage:
<https://europass.cedefop.europa.eu/de/documents/curriculum-vitae>

2. Angebot

Bitte geben Sie im Angebot folgende Informationen an:

- J Kontaktdaten Auftragnehmer
- J Kontaktdaten Referent/in, falls unterschiedlich wie Kontaktdaten Auftragnehmer
- J Programmvorschlag: Detaillierte Inhalte der Veranstaltung (Programmbeschreibung, Aufzählung von Programmpunkten), eingesetzte Methodik / Didaktik, Nutzen für die Teilnehmenden
- J Kostenvoranschlag: Im Angebot sind alle Kostenpositionen ohne eventuelle MwSt. detailliert anzugeben (Honorar für die Unterrichtstätigkeit, eventuelle Spesen für Fahrt, Unterkunft und Verpflegung, eventuelle sonstige Kosten wie z.B. Vorsorgebeitrag)
- J Eventuelle spezifische Referenzen: Anzahl durchgeführte übereinstimmende Weiterbildungsmaßnahmen in den letzten 5 Jahren und nähere Informationen dazu (Thema, Jahr, Bildungsanbieter/Auftraggeber (auch WIFI)), Veröffentlichungen zum Thema, sonstige spezifische Referenzen
- J Eventuelle Referenten- bzw. Leistungsbewertungen für vergleichbare Weiterbildungsmaßnahmen

8. Veröffentlichung

Die vorliegende Bekanntmachung, der Beschluss des Verwaltungsrats betreffend die Expertenvergütungen sowie die allgemeinen Bedingungen und Vertragsklauseln des Instituts für Wirtschaftsförderung sind auf der institutionellen Webseite der Handelskammer Bozen in der Sektion Transparente Verwaltung - Institut für Wirtschaftsförderung - Ausschreibungen und Verträge - Marktforschung für WIFI-Referententätigkeit veröffentlicht.

9. Allgemeine Hinweise

Die vorliegende Bekanntmachung zählt nicht als Vertragsanfrage und bindet das Institut für Wirtschaftsförderung auf keine Weise, einen Auftrag an eine/n Bewerber/in zu vergeben.

Das Institut behält sich das Recht vor, jederzeit die vorliegende Marktrecherche aus dem Institut vorbehaltenen Kompetenzgründen zu unterbrechen, ohne dass die Bewerber/innen eine Forderung beanspruchen können.

Das Institut behält sich das Recht vor, die von Bewerber/innen beim WIFI bereits durchgeführten vergleichbaren Weiterbildungsmaßnahmen als Referenzen und für die Referenten- bzw. Leistungsbewertungen zu berücksichtigen.

Das Institut behält sich zudem das Recht vor, Bewerbungen von Wirtschaftsteilnehmern einzuholen, die nicht an der vorliegenden Marktrecherche teilnehmen, wenn diese als geeignet erachtet werden für die Referententätigkeit. Dies gilt insbesondere, wenn nur eine Bewerbung fristgerecht eingereicht wurde und es sich a) um eine neue Weiterbildungsmaßnahme handelt oder b) die Kosten im Vergleich zu vergleichbaren WIFI-Weiterbildungsmaßnahmen hoch erscheinen.



HANDELS-, INDUSTRIE-,
HANDWERKS- UND LAND-
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,
INDUSTRIA, ARTIGIANATO
E AGRICOLTURA DI BOLZANO



FORMAZIONE

Gemäß GDPR Nr. 679/2016 wird darauf hingewiesen, dass die personenbezogenen Daten auf rechtmäßige und korrekte Weise unter Berücksichtigung der Rechte der Bewerber und deren Vertraulichkeit behandelt werden. Für eventuelle Fragen besuchen Sie die Internetseite <http://www.handelskammer.bz.it/de/privacy> oder wenden Sie sich an den Datenschutzverantwortlichen unter der E-Mail dpo@handelskammer.bz.it

Verfahrensverantwortliche für diese WIFI-Weiterbildungsmaßnahme ist Dr. Christine Platzer, Direktorin WIFI - Weiterbildung und Personalentwicklung.

Für Informationen: WIFI - Weiterbildung und Personalentwicklung, Tel. 0471 945 649

Dr. Christine Platzer
Direktorin WIFI - Weiterbildung und Personalentwicklung
Digitale Unterschrift gemäß Art. 24 des G.v.D. Nr. 82/2005
Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d. lgs. n. 82/2005



Vorbereitungskurs auf die Eignungsprüfung für Makler/innen
Kurskalender Frühjahr 2020

1. Allgemeiner Teil

Datum	Uhrzeiten	h	Fach
13.01.2020	09:00 – 12:30 Uhr 14:00 – 17.30 Uhr	7	Zivilrecht + Eröffnung
14.01.2020	09:00 – 12:30 Uhr 14:00 – 17.30 Uhr	7	Zivilrecht
27.01.2020	09:00 – 12:30 Uhr 14:00 – 17.30 Uhr	7	Zivilrecht 4h / Beruf Makler 3h
28.01.2020	09:00 – 12:30 Uhr 14:00 – 17.30 Uhr	7	Zivilrecht
17.02.2020	09:00 – 12:30 Uhr 14:00 – 17.30 Uhr	7	Zivilrecht
18.02.2020	09:00 – 12:00 Uhr	3	Zivilrecht
09.03.2020	09:00 – 12:30 Uhr 14:00 – 17.30 Uhr	7	Steuerrecht
10.03.2020	09:00 – 12:30 Uhr 14:00 – 17.30 Uhr	7	Steuerrecht
07.04.2020	09:00 – 12:30 Uhr 14:00 – 17.30 Uhr	7	Steuerrecht
08.04.2020	09:00 – 12:30 Uhr 14:00 – 16:30 Uhr	6	Praxis Zivil / Steuerrecht

Dauer 65 Stunden
Kursort Bozen



2.a Spezifischer Teil: Immobilien

Datum	Uhrzeiten	h	Fach
27.04.2020	16.00 - 18.00 Uhr	2	Grundbuchamt (vor Ort)
27.04.2020	19.00 – 22:00 Uhr	3	Grundbuchrecht
29.04.2020	18.30 - 22.00 Uhr	3,5	Schätzungslehre, Kataster
04.05.2020	18.30 - 22.00 Uhr	3,5	Schätzungslehre, Kataster
06.05.2020	18.30 – 21.30 Uhr	3	Schätzungslehre, Kataster
11.05.2020	18.30 – 21.30 Uhr	3	Schätzungslehre, Kataster
13.05.2020	18.30 - 22.00 Uhr	3,5	Urbanistik
18.05.2020	18.30 - 22.00 Uhr	3,5	Urbanistik

Dauer 25 Stunden
Kursort Bozen

2.b Spezifischer Teil: Waren Lebensmittel

Datum	Uhrzeiten	h	Fach
28.04.2020	18.30 - 22.00 Uhr	3,5	Warenkunde
30.04.2020	18.30 – 22.00 Uhr	3,5	Warenkunde
05.05.2020	18.30 – 22.00 Uhr	3,5	Warenkunde
07.05.2020	18.30 – 22.00 Uhr	3,5	Warenkunde
12.05.2020	18.30 - 21.30 Uhr	3	Warenkunde
14.05.2020	18.30 - 21.30 Uhr	3	Warenkunde
19.05.2020	18.30 - 21.30 Uhr	3	Warenkunde
21.05.2020	18.30 - 20.30 Uhr	2	Alternative Streitbeilegung, Gebräuche & Co

Dauer 25 Stunden
Kursort Bozen

Nähere Informationen: Evelyn Pircher, Tel. 0471 945 666.

Eventuelle Änderungen bleiben dem WIFI vorbehalten.